

Popis obsahu a struktury programu (Příloha k Žádosti o akreditaci vzdělávacího programu u Společnosti pro projektové řízení, o. s.)¹

**Název programu: Aplikace projektu, programu a portfolia do praxe/ Project, program and portfolio application in practice, - A4P
PM Consulting s.r.o. (www.pmconsulting.cz)**

**Kurz „Praktický přístup k řízení projektového portfolia“/“Project portfolio management – a practical approach“
(celkem 14 hodin prakticky orientovaného intenzivního tréninku),**

určeno jako prvek přípravy k certifikaci podle IPMA především pro stupeň B, dále jako součást přípravy pro recertifikaci a v neposlední řadě jako intenzivní trénink pro všechny, kdo se zajímají o projektové řízení a chtějí postupně získat ucelený přehled znalostí, osvojit si dovednosti a celkově si rozšířit obzory – v tomto případě v řízení multiprojektového prostředí.

Popište obsah kurzu				
Počet hodin kurzu	Obsah tématu	Výstupy	Trénovaný nástroj nebo technika dle CzCB (viz. Příloha č. 1 Nástroje a techniky používané v projektovém řízení)	Kompetenční okruhy: Tučně – přímá vazba Kurzívou - relevantní
1) Systémový rámec v kontextu portfolia				
2	Základní pojmy a souvislosti <ul style="list-style-type: none"> – Projekt a projektové řízení – Projekt, program a portfolio (základní přehled) – Projekt v rámci trvalé organizace – Kvalita v organizaci a v projektech 	Účastníci získají <ul style="list-style-type: none"> ■ Osvěžení, co je to projekt ■ Porozumění základním principům projektového řízení ■ Seznámení s principy trvalé organizační struktury ■ Znalost, že projekt je opravdu jen velmi výjimečně samostatným, že je velmi často realizován v určitém prostředí, které jej velmi významně ovlivňuje ■ Vědomí potřebnosti definice a dodržování organizačních pravidel pro kvalitní soužití trvalých a dočasných organizačních struktur 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Matice odpovědnosti ■ Organizační struktury projektů a jejich začlenění v trvalé organizaci ■ Metody zajištění kvality produktů a projektů ■ Paretovo pravidlo 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1.01 Úspěšnost řízení projektu ■ 1.05 Kvalita ■ 3.01 Orientace na projekt ■ 3.05 Trvalá organizace ■ <i>1.03 Požadavky a cíle projektu</i> ■ <i>1.06 Organizace projektu</i> ■ <i>3.02 Orientace na program</i> ■ <i>3.03 Orientace na portfolio</i> ■ <i>3.07 Systémy, produkty a technologie</i>
2	Kde a jak vzniká námět na projekt? <ul style="list-style-type: none"> – Trvalá organizace a její byznys – Základy strategického managementu – Vazba byznys – strategie - projekt 	Účastníci <ul style="list-style-type: none"> ■ Jsou seznámeni s pojetím trvalé organizace jakožto nositele byznysu, ze kterého vznikají zadání projektů a programů ■ Seznámí se základními principy strategické úrovně řízení ■ Ujasní si vazbu od vrcholové strategie k jednotlivým projektům ■ Budou vnímat projekty obsáhleji, než jen jako splnění určitého cíle – budou si vědomi pozadí 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Balanced scorecard ■ Business process management ■ Vertikální hierarchie cílů 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 3.05 Trvalá organizace ■ 3.06 Byznys ■ <i>1.01 Úspěšnost řízení projektu</i> ■ <i>3.01 Orientace na projekt</i> ■ <i>3.07 Systémy, produkty a technologie</i>

¹ Bude zveřejněno na stránkách SPR, o. s.

2	<p>Programový management</p> <ul style="list-style-type: none"> – Vznik a definice proramů – Realizace programu 	<p>Účastníci</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Osvojí si principy programového řízení ■ Uvědomí si rozdíly mezi projektem a programem, ale i vzájemné vazby 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Plánování, iniciace a realizace programu 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 3.02 Orientace na program ■ 3.01 Orientace na projekt ■ 3.05 Trvalá organizace ■ 3.06 Byznys
1	<p>Portfolio management</p> <ul style="list-style-type: none"> – Co je to portfolio, jak vzniká a jak se dá členit – Specifika multiprojektového prostředí 	<p>Účastníci</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Jsou seznámeni s pojmem portfolio, jako prostředkem realizace strategie trvalé organizace ■ Uvědomí si výhody a komplikace multiprojektového prostředí a aspekty takového prostředí vzhledem k jednotlivým projektům a oddělením trvalé organizace 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sestavení portfolio ■ Určení sledovaných parametrů 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 3.03 Orientace na portfolio ■ 3.05 Trvalá organizace ■ 3.06 Byznys ■ 3.10 Finance
2) Praktické aspekty v řízení portfolia				
3	<p>Portfolio management</p> <ul style="list-style-type: none"> – Plánování v multiprojektovém prostředí – Sledované parametry projektů – Vstup projektu do portfolia 	<p>Účastníci</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Osvojí si principy plánování v multiprojektovém řízení pomocí metody kritického řetězu, včetně hospodaření se sdílenými zdroji ■ Naučí se identifikovat klíčové parametry určitého portfolia a vyhodnocovat vhodnost zařazení nových projektů ■ Seznámí se s uvažováním na úrovni portfolia, potřebě priorit a synchronizace projektů 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Stanovování priorit projektů ■ Určení kritického zdroje trvalé organizace ■ Plánování a řízení projektů pomocí kritického řetězu ■ Řízení portfolia – synchronizace, piperine ■ Metody pro vyhodnocení zda projekt zařadit do portfolia 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 3.03 Orientace na portfolio ■ 3.05 Trvalá organizace ■ 3.06 Byznys ■ 1.11 Čas a fáze projektu ■ 1.12 Zdroje ■ 1.13 Náklady a financování ■ 3.10 Finance
2,5	<p>Projektová kancelář</p> <ul style="list-style-type: none"> – možné podoby, – agenda a organizační začlenění 	<p>Účastníci</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Zjistí doporučený postup IPMA pro implementaci systému řízení projektů, programů a portfolií prostřednictvím tzv. PPP programu ■ Uvědomí si, které procesní oblasti je důležité systematicky a koncepčně popsat ■ Jsou seznámeni s možnou strukturou metodiky projektového řízení pro trvalou organizaci – na základě vyspělosti (maturity) dané organizace ■ Osvojí si možnosti podoby projektové kanceláře, jaké může takovéto oddělení plnit funkce a jak je vhodné projektovou kancelář organizačně zařadit ■ Uvědomí si, jaké musí být požadavky na personál projektové kanceláře 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Různá pojetí projektové kanceláře 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 3.04 Implementace projektu, programu a portfolia ■ 3.05 Trvalá organizace ■ 1.05 Kvalita ■ 3.03 Orientace na portfolio ■ 3.06 Byznys

1,5	Komplexní IT podpora projektového řízení v organizaci – přehled hlavních systémů a nástrojů	<p>Účastníci</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Jsou seznámeni s přehledem hlavních komplexních systémů na podporu systému projektového řízení v organizaci, včetně nástrojů na podporu řízení portfolia ■ Uvědomí si správný postup a zásady výběru a implementace takového systému 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Microsoft Enterprise project management ■ Primavera ■ Concerto ASP ■ ... 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 3.04 Implementace projektu, programu a portfolia ■ 1.11 Čas a fáze projektu ■ 1.12 Zdroje ■ 1.13 Náklady a financování ■ 1.15 Změny ■ 3.05 Trvalá organizace ■ 3.06 Byznys ■ 3.07 Systémy, produkty a technologie
-----	---	--	---	---

Tento trénink je jedním z modulů postupné přípravy k certifikaci dle IPMA (získávání znalostí a dovedností v projektovém řízení). Před tímto modulem je doporučeno absolvovat moduly „**Projektové řízení krok za krokem**“ a „**Jak na úspěšné projekty?**“.

Zájemcům o certifikaci je doporučeno absolvovat další navazující modul „**Workshop – příprava k certifikaci dle IPMA**“ a připravit se tak komplexně na certifikaci.

V případě zájmu o certifikaci na stupeň B (nebo zkrátka o další znalosti a dovednosti) je alternativně doporučen ještě modul „**Zavádíme projektové řízení – systematicky, jednoduše a efektivně**“.

Jako doplňující kurzy obsahuje tento vzdělávací program i další rozšiřující témata (SW nástroje, měkké dovednosti, dotace), která jsou uvedena v popisu „**Doplňující a rozšiřující kurzy**“.