

## Popis obsahu a struktury programu (Příloha k Žádosti o akreditaci vzdělávacího programu u Společnosti pro projektové řízení, o. s.)<sup>1</sup>

**Název programu: Aplikace projektu, programu a portfolia do praxe/ Project, program and portfolio application in practice, - A4P  
PM Consulting s.r.o. ([www.pmconsulting.cz](http://www.pmconsulting.cz))**

**Kurz „Jak na úspěšné projekty?“/“How to get a successful project?“**

**(celkem 14 hodin prakticky orientovaného intenzivního tréninku),**

**určeno jako prvek přípravy k certifikaci podle IPMA na stupně D, C a B, dále jako součást přípravy pro recertifikaci stupňů C a B (jako osvěžení znalostí) a v neposlední řadě jako intenzivní trénink pro všechny, kdo se zajímají o projektové řízení a chtějí postupně získat ucelený přehled znalostí, osvojit si dovednosti a celkově si rozšířit obzory.**

<i>Popište obsah kurzu</i>				
Počet hodin kurzu	Obsah tématu	Výstupy	Trénovaný nástroj nebo technika dle CzCB (viz. Příloha č. 1 Nástroje a techniky používané v projektovém řízení)	Kompetenční okruhy: Tučně – přímá vazba <i>Kurzívou - relevantní</i>
<b>1) Jak zvýšit pravděpodobnost úspěchu projektu</b>				
1,25	Kreativní řešení technických problémů – Metody – Kreativní techniky	Účastníci ■ Jsou seznámeni s principy řešení technicko-technologických problémů za použití kreativních skupinových technik a definovaných procesů ■ Zjistí, jak vytvářet vhodné podmínky pro kreativitu	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ General problem solving process</li> <li>■ Brainstorming</li> <li>■ Brainwriting</li> <li>■ Myšlenkové mapy</li> <li>■ Technika jmenovité skupiny</li> <li>■ Metoda strukturovaných porad (walkthrough)</li> <li>■ Metoda přepnutí (swapping)</li> <li>■ Metoda šesti otázek</li> <li>■ Crawford slip</li> <li>■ Strategie Walta Disneye</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>1.08 Řešení problémů</b></li> <li>■ <b>2.07 Kreativita</b></li> <li>■ <b>2.08 Orientace na výsledky</b></li> <li>■ <i>1.04 Rizika a příležitosti</i></li> <li>■ <i>2.05 Uvolnění</i></li> <li>■ <i>2.06 Otevřenost</i></li> </ul>
2,5	Analýza a řízení rizik – Základní pojmy – Přístup IPMA vs procesní přístup PMI – Proces řízení rizik – Identifikace, analýza a řízení	Účastníci ■ Naučí se vnímat rizika a příležitosti v projektech, a že různí lidé vnímají takové skutečnosti odlišně ■ Uvědomí si, že v každém projektu jsou rizika ■ Naučí se základnímu procesu analýzy rizik ■ Osvojí si některé metody identifikace, analýzy a řízení rizik	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Metody identifikace rizik</li> <li>■ Kvantitativní a kvalitativní analýza rizik</li> <li>■ Rizikové strategie</li> <li>■ RIPRAN</li> <li>■ Rozhodovací stromy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>1.04 Rizika a příležitosti</b></li> <li>■ <i>1.01 Úspěšnost řízení projektu</i></li> <li>■ <i>1.07 Týmová práce</i></li> <li>■ <i>2.07 Kreativita</i></li> <li>■ <i>3.09 Zdraví, bezpečnost, ochrana života a životního prostředí</i></li> </ul>

<sup>1</sup> Bude zveřejněno na stránkách SPR, o. s.

	rizik	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Jsou seznámeni s principem a použitím různých rizikových strategií</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Analýza předpokládané hodnoty (expected monetary value)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 3.11 Právo</li> </ul>
0,75	Nakupování produktů a služeb	<p>Účastníci</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Jsou seznámeni s pojmem „nakupování“ ve vztahu k projektům a projektovému řízení</li> <li>■ Seznámí se s nákupními metodami a postupy,</li> <li>■ Uvědomí si, že nejnižší cena neznamená nutně optimální nákup</li> <li>■ Ujasní si rizika různých smluvních ujednání</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Typy smluv</li> <li>■ Rizika ve smlouvách</li> <li>■ Proces nákupu</li> <li>■ Cena nákupu</li> <li>■ Analýza vlastní síly (make or buy)</li> <li>■ ABC analýza (Pareto)</li> <li>■ Porovnávací matice komodit a rizik</li> <li>■ Členění dodavatelů dle citlivosti na výkyvy trhu</li> <li>■ Bostonská matice (rozdělení produktů dle předpokládaného chování na trhu)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 1.14 Obstarávání a smluvní vztahy</li> <li>■ 3.11 Právo</li> <li>■ 1.10 Rozsah a výstupy (dodávky) projektu</li> <li>■ 3.05 Trvalá organizace</li> <li>■ 3.08 Personální management</li> </ul>
2,5	<p>Lidé jako kritický faktor úspěchu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Očekávání a výsledky</li> <li>– Řešení mezilidských konfliktů</li> <li>– Vyjednávání, umění naslouchat a klást otázky</li> <li>– Přesvědčování</li> </ul>	<p>Účastníci</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Zjistí, jak je vnímán projekt z pohledu zákazníka a uživatele a co je třeba dělat k zajištění jejich spokojenosti</li> <li>■ Naučí se kreativně řešit vznikající konflikty</li> <li>■ Jsou seznámeni s technikami vyjednávání a základními principy agresivity, asertivity a dalších způsobů jednání</li> <li>■ Osvojí si základní dovednosti dobrého vyjednavače</li> <li>■ Naučí se principu práce s přesvědčením sama sebe i ostatních lidí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Základní principy mezilidské komunikace (verbální, neverbální)</li> <li>■ Principy řešení konfliktů</li> <li>■ Techniky vyjednávání <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Poziční vyjednávání</li> <li>○ Nátlakové techniky</li> <li>○ Různé výsledky výhra - prohra</li> </ul> </li> <li>■ Práce s emocemi, pocity</li> <li>■ Techniky přesvědčování</li> <li>■ Kladení otázek a naslouchání</li> <li>■ Zpětná vazba</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 1.18 Komunikace</li> <li>■ 2.04 Asertivita</li> <li>■ 2.11 Vyjednávání</li> <li>■ 2.12 Konflikty a krize</li> <li>■ 2.14 Porozumění hodnotám</li> <li>■ 1.08 Řešení problémů</li> <li>■ 2.03 Sebekontrola</li> <li>■ 2.05 Uvolnění</li> <li>■ 2.06 Otevřenost</li> <li>■ 2.08 Orientace na výsledky</li> <li>■ 2.10 Diskuze</li> <li>■ 2.13 Spolehlivost</li> <li>■ 2.15 Etika</li> </ul>
<b>2) Projekty jsou o lidech a s lidmi</b>				
2,5	<p>Týmová práce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Proč a kdy tým? Kdy ne?</li> <li>– Zásady týmové práce</li> <li>– Fáze tvorby týmu</li> <li>– Typologie osobností a týmové role</li> </ul>	<p>Účastníci</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Jsou seznámeni s rozdíly mezi skupinou, týmem a komunitou, zjistí, jaké uskupení se hodí na řešení určitého typu problematiky</li> <li>■ Osvojí si zásady správného týmu</li> <li>■ Naučí se fázím vytváření týmu, uvědomí si, že nevzniká okamžitě, ale určitým procesem</li> <li>■ Porozumí, že každý člověk je jedinečný a že v otázkách</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vlastnosti týmu</li> <li>■ Vývoj týmu</li> <li>■ Desatero dobrého týmu</li> <li>■ Typologie osobností (Podmaňovatel, Objevitel, Sladovatel, Zpřesňovatel)</li> <li>■ Týmové role podle Belbina</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 1.07 Týmová práce</li> <li>■ 2.01 Vůdcovství</li> <li>■ 2.02 Zainteresovanost a motivace</li> <li>■ 2.05 Uvolnění</li> <li>■ 2.06 Otevřenost</li> <li>■ 2.09 Výkonnost</li> </ul>

		<p>motivace a vedení nelze vždy postupovat šablonovitě a generalizovat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Osvojí si různé typologie osobností a týmových rolí</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 2.10 Diskuze</li> </ul>
4	<p>Projektový manažer jako vůdce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vůdcovství</li> <li>– Zainteresovanost, motivace a donucení</li> <li>– Asertivita a uvolnění</li> <li>– Otevřenost</li> <li>– Spolehlivost</li> </ul>	<p>Účastníci</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Zjistí, že vedení projektového týmu není příliš o směrnících a pravidlech, jako spíše o vedení a motivaci</li> <li>■ Osvojí si základní principy chování manažera projektu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Klíčové funkce vedení</li> <li>■ Principy motivace <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Motivační cyklus</li> <li>○ Maslowova hierarchie potřeb</li> <li>○ Herzberg, Vroom, ...</li> <li>○ Znechucení, neutrální pocit, motivace</li> <li>○ Motivační a demotivační faktory</li> </ul> </li> <li>■ Asertivita</li> <li>■ Osobnost a role manažera projektu</li> <li>■ Koučování</li> <li>■ Autorita</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 2.01 Vůdcovství</li> <li>■ 2.02 Zainteresovanost a motivace</li> <li>■ 2.04 Asertivita</li> <li>■ 2.06 Otevřenost</li> <li>■ 2.13 Spolehlivost</li> <li>■ 2.03 Sebekontrola</li> <li>■ 2.05 Uvolnění</li> <li>■ 2.08 Orientace na výsledky</li> <li>■ 2.15 Etika</li> </ul>
0,5	Vedení porad	<p>Účastníci</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Jsou seznámeni s principy efektivních porad</li> <li>■ Naučí se připravit poradou, řídit její průběh a uvést její výstupy do praxe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Role na poradách</li> <li>■ Typy porad</li> <li>■ Proces porady</li> <li>■ Facilitace a moderování</li> <li>■ Správné načasování porady</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 2.10 Diskuze</li> <li>■ 1.02 Zainteresované strany</li> <li>■ 1.07 Týmová práce</li> <li>■ 1.18 Komunikace</li> <li>■ 2.08 Orientace na výsledky</li> <li>■ 2.09 Výkonnost</li> <li>■ 2.12 Konflikty a krize</li> </ul>

Tento trénink je jedním z modulů postupné přípravy k certifikaci dle IPMA (získávání znalostí a dovedností v projektovém řízení). Před tímto modulem je doporučeno absolvovat kurz „**Projektové řízení krok za krokem**“.

Zájemcům o certifikaci je doporučeno absolvovat další navazující modul „**Workshop – příprava k certifikaci dle IPMA**“ a připravit se tak komplexně na certifikaci.

V případě zájmu o certifikaci na stupeň B (nebo zkrátka o další znalosti a dovednosti) je doporučen ještě navazující modul „**Praktický přístup k řízení projektového portfolia**“ nebo „**Zavádíme projektové řízení – systematicky, jednoduše a efektivně**“.

Jako doplňující kurzy obsahuje tento vzdělávací program i další rozšiřující témata (SW nástroje, měkké dovednosti, dotace), která jsou uvedena v popisu „**Doplňující a rozšiřující kurzy**“.