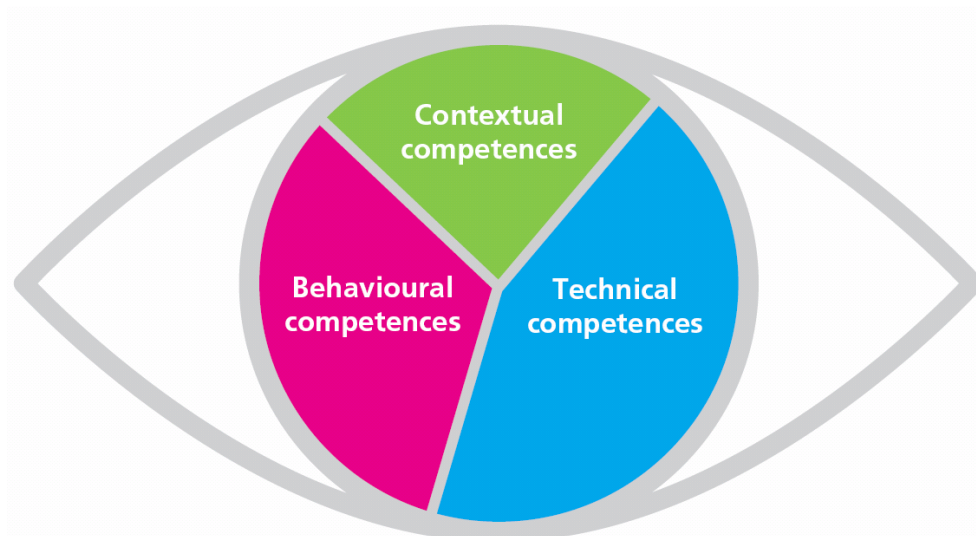


**NÁRODNÍ STANDARD KOMPETENCÍ
PROJEKTOVÉHO ŘÍZENÍ VERZE 3.1
NATIONAL STANDARD COMPETENCES
OF PROJECT MANAGEMENT VERSION 3.1**

**PŘÍLOHA Č.3 VÝKLADOVÝ SLOVNÍK POJMŮ
VERZE 3.1 090909**



Společnost pro projektové řízení, občanské sdružení

Brno

2009

Výkladový slovník projektového řízení česko - anglický a anglicko - český

Verze CzNCB 3.1 0900909

V rámci tohoto dokumentu je publikován výkladový slovník pojmů, který rozvíjí výkladový slovník pojmů, který je aktuálně publikován v rámci dokumentu Národní standard kompetencí projektového řízení (IPMA[®], verze 3.0), Brno:VUT v Brně ve spolupráci s SPŘ o.s., 2008, s. 288, ISBN 978-80-214-3665-7.

Tento slovník pojmů je součástí připravované nové verze CzNCB v.3.1. (výjde do konce roku 2009). Verze CzNCB 3.1 vznikla v rámci interního projektu SPŘ „Dotažení certifikačního procesu“.

Kolektiv autorů pod vedením Ing. Jaromíra PITAŠE, Ph.D. (abecedně): Ing. Josef HAJKR, Ph.D., MBA, Ing. Jan HAVLÍK, Ing. Pavel MÁCHAL, CSc., Ing. Michael MOTAL, Ing. Igor NOVÁK, MBA, RNDr. Zdenko STANÍČEK, Ph.D.

Autoři obdrželi v průběhu zpracování verze 3.1 řadu věcných připomínek od odborné veřejnosti. Všem, kteří jakkoliv přispěli ke zlepšení výkladového slovníku pojmů, tímto děkujeme. Zvláštní poděkování patří Ing. Janu Doležalovi, Mgr. MUDr. Vratislavu Kalendovi, MSc in SHRM, Ing. Martinu Novému, Bc. Robertu Pikovi, Mgr. Ivě Rašínové a Ing. Miroslavu Vlachovi.

SPŘ o.s. děkuje rovněž společnosti LBMS s.r.o., která poskytla svůj výkladový slovník pojmů projektového řízení v roce 2007 jako podkladový materiál pro tvorbu výkladového slovníku ver.3.0.

Výkladový slovník pojmů je určen pro

- odbornou veřejnost
doporučujeme využít tento slovník pojmů ke zkvalitnění plánů řízení projektů (metodik pro řízení projektů) v rámci organizací
- zájemce o certifikaci
doporučujeme využít tento slovník pro přípravu k certifikaci. Výkladový slovník pojmů obsahuje vyznačené základní pojmy projektového řízení (Zákl) a dále pak i vybrané pojmy, související s těmi nástroji a technikami, které mohou jsou zahrnuty v rámci písemné i ústní zkoušky.

Tištěná verze slovníku v rámci CzNCB verze 3.0 je stále platná, ale v rámci procesu certifikace je možné správně odpovídat na otázky na pojmy s využitím tohoto slovníku.

Hlavní zlepšení oproti verzi 3.0:

- jsou odstraněny drobné nepřesnosti;
- část definic je formulována jasněji;
- jsou lépe zohledněny souvisejících standardy a normy;
- jsou označeny základní pojmy, které jsou prioritně prověřovány;
- jsou doplněny základní behaviorální pojmy;
- je zařazeno oboujazyčné třídění (česko-anglické a anglicko-české).

Třídění podle názvů pojmů v češtině

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|----------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Agregovaná činnost | Hammock | Souhrnná činnost (skupina souvisejících činností znázorněná jako jediná), o níž se podávají informace na sumární úrovni. Agregovaná činnost může, ale nemusí mít interní pořadí. Viz také subprojekt nebo subsít'. | |
| Akceptace rizika [technika] | Risk Acceptance | Technika, používaná v procesu plánování opatření proti rizikům, která indikuje, že se projektový tým rozhodl neměnit plán projektu kvůli ošetření daného rizika nebo nedokáže stanovit vhodnou protirizikovou strategii. | |
| Akceptační kritéria | Acceptance Criteria | Taková kritéria, včetně měřítek a základních podmínek, která musí být dosažena, aby mohly být akceptovány výstupy projektu. Viz. přijímací kritéria | Zákl |
| Aktivita | Activity | Viz. činnost | Zákl |
| Aktivní naslouchání [technika] | Active listening | Soubor komunikačních technik, jejichž cílem je maximální pochopení významu sdělení, a to jak na logické, tak na emoční rovině. Zahrnuje věnování pozornosti mluvčímu, povzbuzování k otevřené komunikaci a průběžné ověřování správného pochopení sdělení. | Zákl Behav |
| Aktuální doba trvání | Actual Duration | Doba, po kterou úkol již probíhá nebo za kterou byl vykonán. | |
| Aktuální náklady na přesčasovou práci | Actual Overtime Cost | Aktuální náklady za odvedenou přesčasovou práci. | |
| Aktuální pracnost | Actual Work | Aktuálně odvedené množství práce. | |
| Aktuální přesčasová práce | Actual Overtime Work | Aktuálně odvedené množství přesčasové práce. | |
| Alternativní plánování [proces] | Contingency Planning | Proces zpracování plánu identifikujícího alternativní strategie, jejichž použitím se zajistí úspěšné dokončení projektu, když dojde k výskytu konkrétního rizika. | |
| Analýza dodržování rozpočtu [technika] | Budget Attainment Analysis | Technika je jedním z kroků sledování nákladů. Analýza dodržování rozpočtu porovnává skutečné náklady (pracnost nebo Kč) a čas, spotřebovaný na dokončení pracovního produktu nebo dodávaného výstupu projektu s náklady a časem plánovanými v rozpočtu. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|-------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Analýza harmonogramu [technika] | Schedule Analysis | Viz. síťová analýza. | |
| Analýza Monte Carlo technika] | Monte Carlo Analysis | Technika několikanásobné simulace projektu, vypočítávající rozložení pravděpodobných výsledků. | |
| Analýza nákladů a přínosů [technika] | Cost Benefit Analysis (CBA) | Technika porovnání potenciálních nákladů a přínosů spojených s vytvořením produktů projektu. Někdy se může analýza nákladů a přínosů týkat pouze některých aspektů projektu. | |
| Analýza předpokladů [technika] | Assumptions Analysis | Technika, která zkoumá přesnost předpokladů a identifikuje rizika projektu způsobená nepřesností, nekonzistencí nebo neúplností předpokladů. | |
| Analýza rozhodovacího stromu [technika] | Decision Tree Analysis | Technika využívající pro posouzení variant diagramy ve tvaru rozhodovacího stromu. Takovýto diagram znázorňuje úvahy při rozhodování a důsledky volby jedné z několika možných alternativ. Zahrnuje pravděpodobnosti rizik a náklady každé logické cesty nebo události a budoucích rozhodnutí. | |
| Analýza zainteresovaných stran [technika] | Stakeholder Analysis | Analýza všech stran, které jsou aktivně zapojeny do projektu, nebo jejichž zájmy mohou být pozitivně /negativně ovlivněny realizací projektu nebo jeho výsledkem a které mohou ovlivnit průběh projektu nebo jeho výsledky. | |
| Argumentace | Argumentation | Snaha o názorové ovlivnění odůvodněním za použití racionálních i iracionálních prostředků (argumentů). | Zákl Behav |
| Asertivita [technika] | Assertiveness | 1. Schopnost prosazovat vlastní názor, stanovisko nebo zájem. 2. Soubor komunikačních technik, využívaných k prosazení vlastního zájmu nebo obraně proti manipulativnímu jednání. | Zákl Behav |
| Balík práce | Work Package | Viz. pracovní balík. | Zákl |
| Brainstorming | Brainstorming | Skupinová kreativní technika, která má za cíl generovat maximální množství nových nápadů na zadané téma. V profesní praxi používaná nejčastěji k hledání řešení problémů. | Zákl Behav |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Celková rezerva | Total Float (TF) | Počet časových jednotek, o které lze nejvýše prodloužit trvání činnosti nebo posunout začátek činnosti oproti jejímu nejdříve možnému začátku, aniž se změní původní trvání celého projektu. Značí se Rc. | Zákl |
| Cesta | Path | Řada za sebou jdoucích propojených činností v hranově nebo uzlově orientovaném síťovém grafu projektu. | |
| Cíl projektu | Objective; Project Purpose; Outcome | Stav, do kterého se chceme realizací projektu dostat. Je to výsledek realizace projektu (např. popis služeb, produktů, díla, ...). | Zákl |
| Časová tolerance | Slack | Pojem, který se používá u hranově orientovaných grafů pro časovou rezervu. | |
| Činnost | Activity | Element popisu procesu prováděného v rámci realizace projektu nebo nějakého byznys procesu. Je to operace nebo sekvence operací, která nějak mění předmětnou realitu s určitým záměrem. Může mít očekávanou dobu trvání, očekávané náklady a očekávané požadavky na zdroje. Jejím výsledkem může být dílčí výstup nebo produkt. Větší činnosti bývají nazývány kroky. Prvky nejjemnějšího členění bývají nazývány úkoly/úkony. Hranově nebo uzlově orientovaný síťový graf se skládá z aktivit/činností. Synonymum je aktivita. | Zákl |
| Činnost na hraně | Activity-on-Arrow (AOA) | Viz. hranově orientovaný graf. | |
| Činnost v uzlu | Activity-on-Node (AON) | Viz. uzlově orientovaný graf. | |
| Datum stavu projektu | Project Status Date | Datum, k němuž se hlásí stav projektu. | |
| Datum zahájení | Start Date | Časový okamžik spojený se zahájením nějaké činnosti, blíže určený jedním z následujících pojmů: skutečné, plánované, odhadované, plánované v harmonogramu, nejdříve možné, nejpozději přípustné, cílové, schválené nebo nynější (právě platné). | |
| Definice cílů a rozsahu prací [dokument] | Statement of Work (SOW) | Dokument, který specifikuje produkty nebo služby, které se mají podle smlouvy dodat. | Zákl |
| Definice činností [proces] | Activity Definition | Plánovací proces identifikace činností, které musí proběhnout pro vytvoření požadovaných výstupů projektu, a specifikace těchto činností. | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Definice dodávaného výstupu [dokument] | Deliverable Definition | Dokument obsahující specifikaci dodávaného výsledku projektu (produktu nebo služby); obsahuje podrobný popis obsahu produktu či služby z věcného hlediska. | Zákl |
| Definování rozsahu [proces] | Scope Definition | Plánovací proces, při kterém se rozděljuje hlavní dodávaný výstup na menší, snáze říditelné složky, které umožní lepší kontrolu. | Zákl |
| Deklarace rozsahu projektu [dokument] | Scope Statement | Dokument, ve kterém je formulován rozsah projektu. Poskytuje zdokumentovaný základ pro budoucí rozhodnutí a pro ověřování nebo vytváření společného chápání rozsahu projektu všemi zainteresovanými. V průběhu provádění projektu a podle toho jak projekt postupuje, může formulace rozsahu vyžadovat revizi nebo podrobnější rozpracování, aby reflektovala schválené změny rozsahu projektu. Součástí formulace rozsahu může být i vyjmenování toho, co součástí projektu není. | |
| Delegování | Delegating | <ol style="list-style-type: none"> 1. Proces předání úkolu a pravomocí potřebných pro jeho splnění. 2. Styl vedení lidí, kdy manažer deleguje splnění cíle a ponechává volnost ve způsobech jejich dosažení. | Zákl Behav |
| Diagram závislostí [dokument] | Relation Diagram; Relationship Diagram | Dokument znázorňující vzájemné závislosti činností. | |
| Doba trvání | Duration (DU) | Počet časových jednotek (bez svátků nebo jiných nepracovních období) potřebných na provedení činnosti nebo jiného prvku projektu. Vyjadřuje se obvykle v hodinách, dnech nebo týdnech. Někdy se ne zcela správně používá pouze ve významu uplynulého času. | |
| Doba trvání podle směrného plánu | Baseline Duration | Schválená doba trvání. | |
| Dodavatel | Supplier | Organizace nebo osoba, která poskytuje produkt nebo službu. Dodavatel může být vůči organizaci interní, nebo externí. V oblasti projektového řízení je třeba rozlišovat, jestli máme na mysli dodavatele vstupů do projektu, nebo dodavatele vlastního projektu. | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|--------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Dokončená práce % | % Work Complete | Dokončené práce v %, při čemž základ (100%) je dokončení celého projektu. | |
| Dokončení podle směrného plánu | Baseline Finish | Schválené datum dokončení. | |
| Dokončeno % | % Complete | Dokončenost práce v %. | |
| Dopad | Impact | Účinek události/hrozby (negativní) na cíl (trojimperativ) projektu. | Zákl |
| Dopad rizika | Risk Effect | Děj s nepříznivým nebo příznivým vlivem na projekt, který je nastartován výskytem nějaké události (hrozby nebo příležitosti). | Zákl |
| Dopředný výpočet [technika] | Forward Pass | Výpočet termínů (dat) nejdříve možného začátku a nejdříve možného konce nedokončených činností nebo všech činností síťového grafu. | |
| Dosažená hodnota | Earned Value (EV) | Viz. vytvořená hodnota. | |
| Dostupnost zdroje | Resource Availability | Volná kapacita zdroje, která je k dispozici pro jeho přiřazení. | |
| Emoční inteligence | Emotional Intelligence | Soubor schopností umožňujícím jedinci orientovat se v emočním rozpoložení svém a ostatních lidí a aktivně s ním pracovat. | Zákl Behav |
| Etapa | Stage | Skupina logicky spolu souvisejících projektových činností, vrcholících obvykle dokončením některého z hlavních dodávaných výstupů. Etapy člení realizační fázi projektu na dílčí části, které se obvykle časově nepřekrývají. Rozčlenění projektu na etapy slouží k řízení globálních rizik projektu. | Zákl |
| Etika | Ethic | 1. Filozofická disciplína, zkoumající morálku a morální jednání. 2. Jednání v souladu se svým svědomím a společenskými normami. | Zákl Behav |
| Fáze | Phase | Viz fáze projektu. | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Fáze projektu | Project Phase | Skupina logicky spolu souvisejících činností z hlediska řízení projektu. Část životního cyklu řízení projektu, která slouží ke stanovení řídicích dokumentů projektu a řídicích procesů projektového řízení a jejich provádění. Členění závisí na použité metodice řízení projektu. Příklad typických fází projektu je: inicializace; plánování; realizace; uzavření. Někdy bývá chápána " fáze projektu" jako synonymum k "etapa" – to není z hlediska srozumitelnosti a jasnosti komunikací výhodné. | Zákl |
| Fáze řízení projektu | Project Management Phase | Viz fáze projektu | Zákl |
| Fiktivní činnost | Dummy Activity | Hrana v hranově definovaných síťových grafech, která propojuje stavy, které jsou z hlediska pokračování procesu identické. Neklade nárok na čas ani na zdroje. V grafech se znázorňuje čárkovanou čarou zakončenou šipkou. | |
| Flexibilita [technika] | Flexibility | Schopnost přizpůsobit své chování aktuálním podmínkám. | Zákl Behav |
| Formální kontrola [proces] | Formal Review | Typ následné kontroly, která se obvykle plánuje na konci činnosti, aby byla zpětně prověřena část dodávaného výstupu popř. celý dodávaný výstup. Za účelem provádění formálních kontrol se organizují kontrolní skupiny pracovních produktů. | |
| Frustrace | Frustration | Vnitřní psychický stav (pocit) jedince vyvolaný závažným neuspokojením jeho potřeb. | Zákl Behav |
| Funkční manažer (též liniový manažer) | Functional Manager | Manažer, odpovědný za činnosti specializovaného oddělení nebo funkce trvalé organizace (např. konstrukce, výroba, marketing). | |
| Funkční organizace | Functional Organization | Organizační struktura, ve které jsou pracovníci seskupeni hierarchicky podle specializací (např. výroba, marketing, konstrukce a účetnictví na horní úrovni, přičemž se tyto jednotky dále dělí, např. konstrukce na strojní, elektro a další). | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Ganttův diagram [dokument] | Gantt Chart | Dokument, který graficky znázorňuje informace z harmonogramu formou řádkového grafu. V typickém Ganttově diagramu je vlevo uveden seznam činností a dalších prvků projektu, v horní liště obrázku je uvedena časová osa. Doby trvání činností jsou znázorněny vodorovnými úsečkami, které jsou umístěny u odpovídajícím řádku seznamu a začínají a končí podle času zahájení a ukončení. | Zákl |
| Ganttův graf | Gantt graph | Jedná se o Ganttův diagram doplněný o logické závislosti mezi činnostmi. Viz Ganttův diagram. | Zákl |
| Harmonogram [dokument] | Schedule | Viz harmonogram projektu. | Zákl |
| Harmonogram milníků [dokument] | Milestone Schedule | Souhrnný harmonogram, který identifikuje hlavní milníky. | |
| Harmonogram projektu [dokument] | Project Schedule | Dokument obsahující plánovaná data provedení jednotlivých činností a plánovaná data plnění milníků. | Zákl |
| Havarijní plán [dokument] | Contingency Plan | Dokument obsahující popis procedur navržených k zajištění dokončení projektu pro případ výskytu konkrétního rizika. | |
| Hierarchická organizační struktura [dokument] | Organizational Breakdown Structure (OBS) | Dokument, který zobrazuje hierarchicky uspořádanou organizaci ve formě stromu s kořenem nahoře tak, že organizační jednotky blíže listům jsou částmi jednotek blíže kořeni. | Zákl |
| Hierarchická struktura prací [dokument] | Work Breakdown Structure (WBS) | Dokument, který obsahuje hierarchický rozpad cíle projektu na jednotlivé dodávané výsledky a dále postupně na jednotlivé produkty a podprodukty až na úroveň jednotlivých pracovních balíků, které musí být v průběhu realizace projektu vytvořeny. Definuje 100% celkového věcného rozsahu projektu. Každá následná úroveň reprezentuje podrobnější definici produktů projektu. Některé metodiky překládají a popisují tento termín nesprávně jako hierarchický rozpad činností. | Zákl |
| Hlavní, řídicí harmonogram [dokument] | Master Schedule | Dokument, který obsahuje harmonogram na souhrnné úrovni, který identifikuje hlavní činnosti a klíčové milníky. | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|--------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Hodnota rozpracovanosti | Earned value (EV) | Hodnota rozpracovaného produktu vyjádřená plánovanými náklady na rozpracovaný produkt k datu měření a kontroly. Hodnota EV představuje procentuální hodnotu množství plánovaných nákladů, které měly být vynaloženy na daný produkt k datu měření a kontroly. | |
| Hodnoty | Values | Osobní hodnota je to, co daný člověk považuje za důležité. Firemní hodnoty představují vůdčí principy, kterými se firmy řídí při svém podnikání ve vztahu ke svým partnerům – zákazníkům, zaměstnancům, vlastníkům, dodavatelům a společnosti. Od deklarovaných hodnot se odvíjí definice standardů chování a požadavky na postoje zaměstnanců v různých situacích. | Zákl Behav |
| Hranově orientovaný síťový graf [dokument] | Arrow Diagram | Dokument, který obsahuje druh síťového grafu, ve kterém se znázorňují činnosti formou orientovaných úseček - hran. Začátek šipky představuje začátek činnosti a hrot šipky konec činnosti (délka hrany neznámá předpokládanou dobu trvání činnosti). Činnosti se napojují v bodech, nazývaných uzly (obvykle se znázorňují jako malé kroužky), které představují činnostmi dosažené stavy, a tím se znázorňuje očekávané pořadí jejich provádění. | |
| Hrozba | Threat | Konkrétní událost, jejichž výskyt nastartuje děj s negativním dopadem na cíl projektu. Nazývá se také riziková událost. | Zákl |
| Identifikace rizika [proces] | Risk Identification | Určování, která rizika mohou projekt ovlivnit a zdokumentování jejich charakteristik. Obvykle používané nástroje jsou brainstorming a kontrolní seznamy. | Zákl |
| Index výkonu podle časového rozvrhu | Schedule Performance Index (SPI) | Měřítka časové efektivity projektu. Poměrový ukazatel vyjadřující rychlost přidávání hodnoty vůči plánu. | |
| Index výkonů podle nákladů | Cost Performance Index (CPI) | Měřítka nákladové efektivity projektu. Poměrový ukazatel vyjadřující efektivitu vynaložených prostředků vůči plánu. | |
| Informování o postupu [proces] | Performance Reporting | Proces shromažďování a distribuce informací o postupu. Zahrnuje informování o stavu, měření postupu a předpovídání dalšího průběhu. | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|--------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Integrované řízení změn [proces] | Integrated Change Control | Proces koordinace změn napříč celým projektem. | |
| Intuice | Intuition | Přímé poznání nebo uvědomění si něčeho bez vědomě zaměřené pozornosti nebo uvažování. | Zákl Behav |
| Jednotka časového rozvrhu | Calendar Unit | Časová jednotka, používaná v harmonogramu projektu. Těmito jednotkami jsou obvykle hodiny, dny nebo týdny, ale mohou to být i směny nebo dokonce minuty. Primárně je používají softwarové nástroje na podporu řízení projektu. | |
| Jednotky přiřazení | Assignment Units | Jednotky, pomocí kterých se přiřazují zdroje na činnosti/produkty. Obvykle jsou to %, člověkodny, člověkohodiny. | |
| Kalkulace nákladů životního cyklu [proces] | Life-Cycle Costing | Proces výpočtu nákladů všech fází projektu (plánovacích, realizačních, akvizičních, provozních a likvidačních) v řešených alternativách. | |
| Kategorie rizik | Risk Category | Třídící hlediska, pomocí kterých se dělí původ rizik. Obvykle jsou to kategorie reflektující partnery, smluvní vztahy, vztah zainteresovaných k projektu, technické řešení a kvalitu. | |
| Klíčová metrika | Key Performance Measures | Kvantitativní ukazatel – metrika, která se stanovuje pro změření dosažení přínosů, cílů a klíčových výstupů projektu. | |
| Klíčový ukazatel výkonu | Key Performance Indicator | Kvalitativní ukazatel, který se používá v situacích, kdy není možné stanovit jasnou a jednoduše změřitelnou metriku pro dosažení přínosů, cílů a klíčových výstupů projektu. | |
| Kompetence | Competence | Soubor znalostí, dovedností a takových forem chování, které člověku umožňují podávat požadovaný pracovní výkon. | Zákl Behav |
| Komplexita projektu | Project complexity | Veličina popisující vnitřní složitost projektu. Obvykle je vyjádřena číslem, přičemž čím větší vnitřní složitost projektu, tím větší hodnotu toto číslo má. | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Komplexita řízení projektu | Project Management Complexity | Veličina popisující složitost řízení projektu. Obvykle je vyjádřena číslem, přičemž čím je větší složitost řízení projektu, tím větší hodnotu toto číslo má. Odvozuje se od komplexity projektu a je indikátorem pro zvolení odpovídajících manažerských přístupů a technik. | Zákl |
| Komunikační plán [dokument] | Communication Management Plan | Dokument popisující komunikační potřeby a komunikace spouštějící události v projektu, způsob, typ a čas pro jednotlivé druhy komunikací. Povinnou položkou dokumentu je určení odpovědné osoby za jednotlivé typy komunikací. Tento dokument může mít formální i neformální status. Je součástí plánu řízení projektu. | |
| Koncové datum | Finish date | Časový okamžik spojený s dokončením činnosti. Obvykle se dále upřesňuje jedním z následujících pojmů: skutečné, plánované, odhadované, nejdříve možné, nejpozději přípustné, ze směrného plánu, cílové, současné. | |
| Konflikt | Conflict | Střet protikladných zájmů, hodnot nebo nekompatibilních osobností. | Zákl Behav |
| Konstruktivní kritika | Constructive criticism | Negativní zpětná vazba, formulovaná konkrétně s cílem pomoci odstranit chyby či nežádoucí chování. | Zákl Behav |
| Kontrolní diagramy [dokument] | Control Charts | Kontrolní diagramy jsou grafická znázornění výsledků procesu kontroly za časové období oproti stanoveným kontrolním mezím. Používají se ke zjištění, zda je proces/projekt pod kontrolou nebo vyžaduje nějaké úpravy." | |
| Konvergence cesty | Path Convergence | Uzel v harmonogramu, ve kterém se paralelní cesty slučují. V takovém bodě může každé zpoždění nebo prodloužení kterékoliv z konvergujících cest způsobit zpoždění projektu. V kvantitativní analýze rizik harmonogramu se mohou v tomto bodě vyskytnout významná rizika. | |
| Koučování [technika] | Coaching | Nedirektivní technika rozvoje potenciálu lidí, která se snaží prostřednictvím vhodných otázek dosáhnout požadované změny chování či osvojení nové dovednosti s využitím vlastních zkušeností koučovaného. | Zákl Behav |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|--------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Kreativita | Creativity | Schopnost generovat nové nápady a koncepty, či nacházet nové souvislosti mezi existujícími. Je jedním ze základních předpokladů úspěšného řešení problémů. | Zákl Behav |
| Kritická cesta | Critical Path | Cesta v síťovém grafu s nejdelším trváním. Je složena z kritických činností. Zpoždění kterékoliv činnosti ležící na kritické cestě znamená zpoždění celého projektu. | Zákl |
| Kritická činnost | Critical Activity | Činnost v síťovém grafu, která nemá časové rezervy (leží na kritické cestě). | Zákl |
| Kritický faktor úspěchu (KFÚ) | Critical Success Factor (CSF) | Interní faktor, týkající se činnosti organizace, který je měřitelný a který bude mít průběžně významný vliv na to, zda organizace dosáhne svých cílů, či nikoliv. Viz také kritický předpoklad. | |
| Kritický předpoklad | Critical Assumption | Vnější faktor týkající se činnosti organizace, který je měřitelný a zobrazuje průběžně významný vliv na dosažení cílů projektu. | |
| Kvalitativní analýza rizik [proces] | Qualitative Risk Analysis | Proces prioritizace rizik pro účely další analýzy nebo navazující akce s ohledem na jejich pravděpodobnost a výši dopadu vůči cíli projektu. Je využíváno kvalitativní škály (např. vysoké, střední, nízké). | |
| Kvantitativní analýza rizik [proces] | Quantitative Risk Analysis | Proces prioritizace rizik pro účely další analýzy nebo navazující akce s ohledem na jejich pravděpodobnost a výši dopadu vůči cíli projektu. Je využíváno číselné škály pro ohodnocení působení identifikovaných rizik na cíle projektu. Výše rizik se přímo vypočítává, např. v peněžních jednotkách. | |
| Logická rámcová matice [dokument] | Logical Framework Matrix (LFM) | Dokument ve formě tabulky 4x4, který popisuje strategii projektu. Obsahuje popis vlastního projektu v souvislosti s vnějšími předpoklady. Zároveň tato matice stanovuje metriky pro hodnocení kvality. Pomáhá v plánování, řízení a vyhodnocení projektu. Představuje základnu pro přípravu plánu projektu a pro vytvoření monitorovacího systému v průběhu jeho realizace a také rámec pro jeho hodnocení. | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Logická závislost | Logical Dependance | Závislost mezi dvěma činnostmi projektu, nebo mezi projektovou činností a milníkem. Čtyři možné typy vazeb jsou: 1) Ukončení-zahájení – zahájení práce následníka závisí na dokončení práce předchůdce. 2) Ukončení-ukončení – ukončení práce následníka nemůže nastat, dokud neskončí práce předchůdce. 3) Zahájení-zahájení – zahájení práce následníka závisí na zahájení práce předchůdce. 4) Zahájení-ukončení – ukončení práce následníka závisí na zahájení práce předchůdce. | Zákl |
| Logický rámec [dokument] | Logframe | Viz logická rámcová matice. | Zákl |
| Majitel projektu | Project Owner | Viz vlastník projektu. | Zákl |
| Manažer projektu | Project Manager (PM) | Osoba, která akceptovala pověření řízením projektu. Je odpovědná řídicím a kontrolním strukturám za dosažení cíle projektu. Manažer projektu odpovídá za plánování, podávání zpráv o stavu projektu a za průběžnou kvalitu dodávaných výstupů. Viz vedoucí projektu | Zákl |
| Manipulace [technika] | Manipulation | Jednání s cílem skrytě ovlivnit druhou stranu. Využívá řadu technik, které bývají považovány za neetické. Brání budování důvěry a výrazně poškozuje dlouhodobé vztahy. | Zákl Behav |
| Matice odpovědnosti [dokument] | Accountability Matrix; Responsibility Matrix | Viz matice přiřazení odpovědnosti. | |
| Matice pravděpodobnosti a dopadu [technika] | Probability and Impact Matrix | Kvalitativní technika pro určení hodnoty rizika. Pomocí matice se určuje, zda je riziko nízké, střední nebo vysoké. Děje se tak kombinací dvou dimenzí rizika: pravděpodobnosti jeho výskytu a dopadu jeho výskytu na cíle projektu. | |
| Matice přiřazení odpovědností [dokument] | Responsibility Assignment Matrix (RAM) | Tabulka, která propojuje organizační strukturu projektu s hierarchickou strukturou prací (WBS) a tím přiřazuje každý prvek odpovědné osobě. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Maticová organizace | Matrix Organization | Organizační struktura, ve které manažer projektu sdílí s funkčními manažery odpovědnost za přiřazování priorit řízení a usměrňování práce osob přiřazených na projekt. | |
| Metoda kritické cesty [technika] | Critical Path Method (CPM) | Základní deterministická technika pro časový rozbor projektu zobrazeného hranově nebo uzlově orientovaným síťovým grafem. Hledají se vzájemně závislé činnosti s nulovou časovou rezervou, které vytvářejí tzv. kritickou cestu. | Zákl |
| Metoda kritického řetězu [technika] | Critical Chain Method | Technika síťové analýzy, která kromě věcných závislostí zohledňuje i závislosti zdrojové a dostupnost zdrojů. Tato metoda kombinuje deterministický a pravděpodobnostní přístup k časovému plánování. | |
| Metoda PERT [technika] | PERT (Program Evaluation and Review Technique) | Základní stochastická metoda pro časový rozbor projektu. Tato technika se používá pro výpočet odhadu délky trvání aktivit. | |
| Metoda řízení dosažené hodnoty projektu [technika] | Earned Value Management (EVM) | Technika pro integraci rozsahu, harmonogramu a nákladů, která slouží k měření postupu projektu. Porovnává objem práce, který byl plánován, se skutečně provedeným objemem práce, aby se dalo určit, zda vývoj nákladů a plnění harmonogramu odpovídají plánu. | |
| Metoda uzlově orientovaného grafu [technika] | Precedence Diagramming Method (PDM) | Technika tvorby síťového grafu, kde činnosti jsou znázorněny jako uzly (rámečky s údaji) a jejich logické vazby (pořadí provádění) jsou zobrazeny šipkami (orientovanými úsečkami). | |
| Metrika | Metric | Objektivně změřitelný a ověřitelný ukazatel, který slouží ke změření toho, co měříme. | Zákl |
| Milník | Milestone | Jasně definovaná významná událost na projektu (časový okamžik), ve které se měří rozpracovanost produktů. Milník představuje bod zpětné kontroly, bod přijetí rozhodnutí nebo bod přejímky. Milník má v harmonogramu obvykle nulovou délku trvání. | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|---------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Motivace | Motivation | Soubor pohnutek, vedoucí k určitému chování. V pracovním kontextu pojmem motivace rozumíme vnitřní iniciativu, která je vedle vhodných pracovních podmínek a příslušných kompetencí nutnou podmínkou pro dosažení výkonu. | Zákl Behav |
| Multitasking | Multitasking | Způsob plánování a vykonávání práce, ve kterém jeden zdroj v jeden časový interval pracuje na více úkolech. | |
| Náklady podle směrného plánu | Baseline Cost | Schválená plánovaná úroveň nákladů. | |
| Námět na projekt [dokument] | Preliminary Project Charter | Předběžná zadávací listina projektu. Dokument, který slouží k posouzení, zda navrhovanou akci ustanovit jako projekt. | |
| Nárazník | Buffer | Rezerva zanesená v plánu projektu, která je určena pro ochranu nákladů/termínu. Při plánování projektu podle Teorie omezení je tímto pojmem myšlena vždy časová rezerva připojená na konec kritického řetězce. | |
| Nárazník [technika] | Buffer | Viz rezerva. | |
| Následující činnost (následník) | Successor Activity | Činnost, která bezprostředně následuje po dané činnosti. Následnictví je dáno logickou závislostí činností. V hranově orientovaném síťovém grafu je to činnost, která vystupuje z uzlu. V uzlově orientovaném grafu je to činnost na konci vazby vystupující z uzlu. | |
| Nebezpečí | Danger (Hazard) | Možnost vzniku situace či nastání události, která záporným způsobem ovlivní naplnění trojimperativu projektu. | Zákl |
| Nejdříve možný konec činnosti | Early Finish (EF) | Časový okamžik, v němž se nejdříve může daná činnost ukončit. Značí se KM. Je dán součtem nejdříve možného termínu zahájení činnosti a doby jejího trvání. | |
| Nejdříve možný začátek činnosti | Early Start (ES) | Časový okamžik, v němž se nejdříve může daná činnost zahájit. Značí se ZM. | |
| Nejpozději přípustný konec činnosti | Late Finish (LF) | Časový okamžik, v němž se musí nejpozději ukončit příslušná činnost. Značí se KP. | |
| Nejpozději přípustný začátek činnosti | Late Start (LS) | Časový okamžik, v němž se musí nejpozději zahájit příslušná činnost. Značí se ZP. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Odhad | Estimate | Výsledek procesu odhadování. Je to hodnota, která obsahuje označení přesnosti (např. ± x procent), nebo je vyjádřena intervalem od-do. | |
| Odhad nákladů pro dokončení | Estimate to Complete (ETC) | Odhad nákladů potřebných na dokončení všech zbývajících produktů projektu od okamžiku měření a kontroly. | |
| Odhadování [proces] | Estimating | Proces stanovení pravděpodobných, kvantitativních výsledků. Používá se obvykle u nákladů a doby trvání projektu. Výsledky by měly vždy obsahovat nějaké označení přesnosti (např. ± x procent). V některých aplikačních oblastech existují specifické úpravy rozsahu přesnosti (např. odhad velikosti objednávky, odhad rozpočtu a definitivní odhad v technologických a výstavbových projektech). | |
| Odhadování doby trvání činnosti [proces] | Activity Duration Estimating | Proces odhadování počtu časových jednotek, potřebných k realizaci dané činnosti. | |
| Odhadování nákladů [proces] | Cost Estimating | Proces stanovení přibližné hodnoty (odhadu) nákladů potřebných k provedení jednotlivých činností nebo vytvoření prvků WBS. | |
| Odchylka doby trvání | Duration Variance | Odchylka doby trvání oproti původní hodnotě. | |
| Odchylka dokončení | Finish Variance | Odchylka v datu dokončení. | |
| Odchylka od časového rozpisu | Schedule Variance (SV) | Měřítko toho, jak projekt dodržuje plánovaný harmonogram. Odchylka vyjadřující rozdíl mezi hodnotou rozpracovanosti (EV) a plánovanými náklady (PV). | |
| Odchylka od rozpočtu | Cost Variance (CV) | Měřítko toho, jak projekt dodržuje plánované náklady. Odchylka vyjadřující rozdíl mezi hodnotou rozpracovanosti (EV) a skutečnými náklady (AC). | |
| Opakovaný úkol | Recurring Task | Opakující se úkol, zpravidla iterace. | |
| Organizační plánování [proces] | Organizational Planning | Proces identifikace, dokumentování a přiřazování projektových rolí, odpovědností a reportovacích vztahů. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Otázka, problém, sporný bod | Issue | Jakákoliv otázka, téma, okruh, který není zatím vyřešen. Vede se k němu diskuse, jsou na něj různé názory. | |
| Ověření rozsahu [proces] | Scope Verification | Proces formalizované akceptace dokončených výstupů projektu. | |
| Parametrické odhadování [technika] | Parametric Estimating | Technika odhadování, která využívá statistické vztahy mezi historickými daty a ostatními proměnnými (např. plocha ve stavebnictví, řádky kódu při vývoji softwaru) k výpočtu odhadů. | |
| Paretův diagram [dokument] | Paret Diagram | Dokument, který obsahuje histogram, uspořádaný podle četnosti výskytu, ukazující kolik výsledků bylo vygenerováno každou jednotlivou příčinou. | |
| Plán komunikace [dokument] | Communication Management Plan | Viz komunikační plán. | |
| Plán obstarávání [proces] | Procurement Planning | Proces určování co, kdy a jak nakoupit. | |
| Plán projektu [dokument] | Project Plan | Dokument, který definuje, jak má být realizace projektu vykonávána, sledována a kontrolována. Může být rozčleněn na hlavní plán a dílčí plány, rozdělen do více dokumentů podle jednotlivých věcných aspektů. Primárním účelem je dokumentovat předpoklady rozhodnutí přijatých při plánování, usnadnit komunikaci mezi zainteresovanými a dokumentovat schválené směrné plány (baselines) rozsahu, nákladů a harmonogramu. | Zákl |
| Plán protirizikových opatření [dokument] | Risk Response Plan | Dokument, podrobně dokumentující všechna identifikovaná rizika, včetně popisu, příčiny, pravděpodobnosti výskytu, dopadu(-ů) na cíle projektu, navrhovaných opatření, vlastníků a současného stavu. Někdy také nazývaný registr rizik, nebo rejstřík rizik. | Zákl |
| Plán řízení kvality [dokument] | Quality Management Plan | Dokument, který popisuje, jak bude projektový tým při realizaci projektu splňovat politiku jakosti organizace, v rámci které bude projekt realizován. Tento dokument je částí plánu řízení projektu. | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Plán řízení rizik [dokument] | Risk Management Plan | Dokument, který popisuje jak bude strukturováno a vykonáváno řízení projektových rizik. Tento dokument je částí plánu řízení projektu. Může být formální i neformální, rámcový i detailní. Informace v tomto plánu závisí na velikosti projektu a jeho věcném obsahu. Plán řízení rizik je jiný dokument než Plán protirizikových opatření (který obsahuje seznam identifikovaných rizik, návrhy opatření a odpovědné osoby). | Zákl |
| Plánovaná hodnota | Planned Value (PV) | Plánované náklady (v penězích nebo úsilí) na vytvoření produktu k datu měření a kontroly. | |
| Plánované datum ukončení | Scheduled Finish Date (SF) | Časový okamžik, na který je naplánováno ukončení práce na činnosti. Plánované datum ukončení leží obvykle v intervalu, který je vymezen datem nejdříve možného a nejpozději přípustného ukončení. Může reflektovat vyrovnání nedostatkových zdrojů. | |
| Plánované datum zahájení | Scheduled Start Date (SS) | Časový okamžik, na který je naplánováno zahájení práce na činnosti. Plánované datum zahájení leží obvykle v intervalu, který je vymezen datem nejdříve možného a nejpozději přípustného zahájení. Může reflektovat vyrovnání nedostatkových zdrojů. | |
| Plánování komunikace [proces] | Communications Planning | Proces určování informačních a komunikačních potřeb zainteresovaných stran: Kdo potřebuje jaké informace, kdy je bude potřebovat a jak je dostane. | |
| Plánování kvality [proces] | Quality Planning | Určování, které kvalitativní standardy jsou relevantní pro daný projekt a stanovení způsobu, jak jim vyhovět. | |
| Plánování projektu [proces] | Project Planning | Proces vypracování a údržby plánu projektu. | |
| Plánování protirizikových opatření [proces] | Risk Response Planning | Proces ustanovení procedur a technik k lepšímu využití příležitostí a účinnějšímu snížení hrozeb pro cíle projektu. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Plánování rozsahu [proces] | Scope Planning | Proces postupného zpřesňování práce na projektu, který zahrnuje vypracování písemné formulace rozsahu, zpravidla vyjádřeného ve formě WBS, a obsahujícího posouzení projektu, hlavní dodávané výstupy a cíle projektu. | |
| Plánování řízení rizik [proces] | Risk Management Planning | Proces rozhodování jak přistupovat k rizikům a jak plánovat omezování rizik projektu. | |
| Plánování zdrojů [proces] | Resource Planning | Proces přiřazování zdrojů k plánovaným činnostem projektu, včetně jejich množství. | |
| Podnět na projekt [dokument] | Preliminary Project Charter | Viz námět na projekt. | |
| Podpůrný tým | Support Team | Členové zainteresované strany Zákazník, kteří podporují vlastní řešitele projektu svými znalostmi, vlivem apod. Za vytvoření výsledků projektu nenesou přímou odpovědnost, pouze napomáhají k jejich vytvoření. | |
| Portfolio projektů | Project Portfolio | Je soubor projektů a případně programů, které nemají společný cíl, a které byly dány dohromady za účelem řízení, kontroly, koordinace a optimalizace. Projekty a programy v portfoliu se vzájemně ovlivňují většinou pouze sdílenými zdroji a jejich časovým rámcem. | Zákl |
| Požadavek | Claim | Požadavek na dodání produktu nebo služby, která byla podle názoru zadavatele objednána, ale nebyla dodána v požadované kvalitě, nebo nebyla dodána vůbec. | |
| Pracnost | Effort | Počet pracovních jednotek potřebných na dokončení činnosti nebo jiného prvku projektu. Vyjadřuje se obvykle v člověkohodinách, člověkodnech nebo člověkotýdnech. Nesmí se zaměňovat s dobou trvání. | Zákl |
| Pracovní balík | Work Package | Prvek nejnižší úrovně hierarchické struktury prací (WBS). | Zákl |
| Proaktivní jednání | Proactive behaviour | Aktivní jednání vedoucí k dosažení cíle nebo k předcházení problémům. | Zákl Behav |
| Probíhající činnosti | Current Activities | Činnosti, na kterých se aktuálně pracuje. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|-------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Procento dokončení | Percent Complete (PC) | Odhad množství dokončené práce na činnosti nebo skupině činností, vyjádřený v procentech. | |
| Prodleva | Lag | Časová úprava logické závislosti, která řídí posun následujícího úkolu na pozdější dobu. Například při závislosti Ukončení-Zahájení s desetidenní prodlevou, nemůže následující činnost začít dříve, než deset dní po ukončení předchozí činnosti. Viz také předstih. | |
| Produkt | Product | Konkrétní, pojmenovaný výsledek činnosti, etapy, projektu. Produktem může být i provedení služby. Viz Výstup. | Zákl |
| Prognóza celkových nákladů projektu při jeho ukončení | Estimate At Completion (EAC) | Očekávané celkové náklady na vytvoření všech produktů projektu. Tvoří součet nákladů, spotřebovaných k datu měření a kontroly (AC) a odhadu nákladů pro dokončení (ETC). | |
| Program | Programme | Je skupina věcně souvisejících, společně řízených projektů a organizačních změn, které byly společně spuštěny za účelem dosažení cíle programu. Součástí programu mohou být i další činnosti, které nejsou přímou součástí jednotlivých projektů, které jsou do programu zahrnuty. Přínosy programu lze zpravidla očekávat až po ukončení celého programu. | Zákl |
| Projekt | Project | Projekt je jedinečný časově, nákladově a zdrojově omezený proces realizovaný za účelem vytvoření definovaných výstupů (naplnění projektových cílů) v požadované kvalitě a v souladu s platnými standardy a odsouhlasenými požadavky. | Zákl |
| Projektová kancelář | Project Management Office | Organizační jednotka určená k centrální koordinaci jí určených projektů. Její kompetence jsou různé, od provádění podpůrných činností pro projektové manažery až po přímé řízení a koordinaci konkrétních projektů, programů a portfolií, včetně stanovování firemních metodik, nástrojů a technik. | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|-----------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Projektově orientovaná organizace | Projectized Organization | Taková organizační struktura, ve které má manažer projektu plnou pravomoc stanovovat priority a řídit práci lidí přiřazených na projekt. | |
| Projektový manažer | Project Manager | Osoba určená organizací odpovědná za dosažení stanovených cílů projektu. Viz manažer projektu a vedoucí projektu. | Zákl |
| Projektový tým | Project Team | Osoby podílející se přímou prací na realizaci projektu (řešitelský tým a vedení projektu). | Zákl |
| Předchozí činnost (předchůdce) | Predecessor Activity | Činnost, která bezprostředně předchází dané činnosti. Předchůdcovství je dáno logickou závislostí činností. V hranově orientovaném síťovém grafu je to činnost, která vstupuje do uzlu. V uzlově orientovaném grafu je to činnost na začátku vazby vstupující do uzlu. | |
| Předpoklady | Assumptions | Jsou to faktory (stav okolí projektu), které se při plánování berou v potaz, protože mají zásadní vliv na realizaci projektu. Ovlivňují všechny aspekty plánování a jsou součástí postupného zpřesňování projektu. Jejich změna/dosažení není v pravomoci manažera projektu. Předpoklady se často týkají rizik realizace projektu. | Zákl |
| Předstih [technika] | Lead | Časová úprava logické závislosti, která umožňuje urychlit následující úkol. Například při závislosti Ukončení-Zahájení s desetidenním předstihem, může následující činnost začít deset dní před ukončením předchozí činnosti. | |
| Přejímací kritéria | Acceptance Criteria | Viz akceptační kritéria | Zákl |
| Přejímka [proces] | Acceptance | Proces získávání formálního souhlasu řídicích a kontrolních struktur projektu s tím, že dodávané výstupy mají požadovanou kvalitu. Přejímka v sobě obsahuje vyjádření, že na dodávané výstupy není potřeba vynaložit žádnou další práci a že byly dosaženy cíle dle plánu projektu. | |
| Přenos [technika] | Transference | Viz přenos rizika. | |
| Přenos rizika [technika] | Risk Transference | Technika eliminace rizik, kdy se přesouvá dopad rizika na třetí stranu společně s odpovědností za vykonání protirizikových opatření. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|-----------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Rezerva | Reserve | Opatření v plánu projektu zmírňující nákladová a/nebo časová rizika. Používá se obvykle s upřesněním (např. rezerva na řídicí činnosti, rezerva na nepředvídatelné události), aby bylo zřejmé, jaký typ rizik se má tímto opatřením zmírnit. Přesný význam upřesňujících výrazů se mění podle aplikační oblasti. | Zákl |
| Rezerva pro nepředvídané události | Contingency Reserve | Finanční částka nebo doba, potřebná podle předchozích odhadů ke snížení rizika nesplnění cíle projektu na úroveň, která je pro organizaci přijatelná. | |
| Riziko | Risk | Nejistá událost nebo podmínka, která pokud nastane, má negativní vliv na dosažení cíle projektu. | Zákl |
| Riziková událost | Risk Event | Viz. Hrozba | Zákl |
| Rizikový faktor | Risk Factor | Možnost vzniku měřitelné situace či měřitelné události, která záporným způsobem ovlivní naplnění trojimperativu projektu. | Zákl |
| Role | Role | Funkční zodpovědnost, zastávaná jednou nebo více osobami nebo organizačními jednotkami. | Zákl |
| Rozpočet projektu [dokument] | Project Budget | Dokument, který popisuje celkový objem prostředků, přidělených na projekt, obvykle rozdělený do výdajových kategorií a rozfázovaný v čase. | Zákl |
| Rozpočtování nákladů [proces] | Cost Budgeting | Proces sestavování rozpočtu projektu podle odhadovaných nákladů na jednotlivé položky WBS a jednotlivé činnosti. | |
| Rozsah produktu | Product Scope | Všechny vlastnosti a funkce, které charakterizují produkt nebo službu. | |
| Rozsah projektu | Project Scope | Souhrn všech dodávaných výstupů, které musí být vytvořeny, aby produkt nebo služba projektem realizovaná byla dodána se všemi specifikovanými vlastnostmi a funkcemi. | Zákl |
| Rozvoj týmu [proces] | Team Development | Rozvoj individuálních i skupinových schopností s cílem zlepšovat provádění projektů. | |
| Řazení činností [proces] | Activity Sequencing | Proces identifikování a dokumentování vzájemných logických závislostí mezi činnostmi. | |
| Řeč těla | Body language | Komunikační signály projevované neverbálně na tělesné úrovni. | Zákl Behav |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Řešitelský tým | Realization Team | Osoby pracující na realizaci projektu přímo podřízené projektovému manažerovi. Na tento tým je delegována odpovědnost za vytvoření výstupů projektu. | Zákl |
| Řídící komise | Project Steering Committee | Viz řídicí výbor projektu. | Zákl |
| Řídící výbor projektu | Project Steering Committee | Skupina vedoucích pracovníků zadavatele i realizátora, která odpovídá za odsouhlasení výsledků projektu a rovněž za dodržování strategického zaměření. | Zákl |
| Řízení dosažené hodnoty projektu | Earned Value Management (EVM) | Metoda integrace rozsahu, harmonogramu a zdrojů k měření postupu projektu. Porovnává objem práce, který byl plánován s tím, který byl skutečně proveden, aby se dalo určit, zda vývoj nákladů a plnění harmonogramu odpovídají plánu. | Zákl |
| Řízení harmonogramu | Control Schedule | Proces řízení stavu projektu z pohledu harmonogramu a řízení změn v rámci časového směrného plánu (schedule baseline). | |
| Řízení pomocí cílů [technika] | Management by objectives | Manažerská technika řízení výkonnosti založená na jednoznačném stanovení a zadání cíle tak, aby jeho dosažení mohlo být jasně komunikováno, kontrolováno a vyhodnoceno. | Zákl Behav |
| Řízení projektu | Project Management (PM) | Aplikace znalostí, dovedností, nástrojů a technik na činnosti v projektu tak, aby projekt splnil požadavky na něj kladené. Zahrnuje plánování, organizování, monitorování a předávání zpráv o všech aspektech projektu a motivaci všech zúčastněných dosáhnout cílů projektu. | Zákl |
| Řízení rozpočtu [proces] | Control Cost | Proces řízení stavu projektu z pohledu rozpočtu a řízení změn v rámci směrného plánu rozpočtu (cost baseline). | |
| Řízení rozsahu [proces] | Control Scope | Proces řízení stavu projektu z pohledu věcného plnění a řízení změn v rámci směrného plánu rozsahu (scope baseline). | |
| Sekundární riziko | Secondary Risk | Riziko, které se objeví jako přímý důsledek implementace některého protirizikového opatření. | |
| Schéma odpovědnosti | Responsibility Chart | Viz matice přiřazení odpovědností. | |
| Schválené datum ukončení | Baseline Finish Date | Datum ukončení uvedené ve směrném plánu. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Schválené datum zahájení | Baseline Start Date | Datum zahájení uvedené ve směrném plánu. | |
| Síť | Network | Viz síťový graf. | |
| Síťová analýza [technika] | Network Analysis | Proces stanovování nejdříve možných a nejpozději přípustných termínů zahájení a ukončení činností projektu nebo jejich částí. Viz také metoda kritické cesty. | |
| Síťová cesta | Network Path | Libovolná spojitá řada činností v síťovém grafu projektu. | |
| Síťová logika | Network Logic | Soustava věcných závislostí jednotlivých činností, které tvoří síťový graf. | |
| Síťový graf | Network graph | Grafické zobrazení (orientovaný graf) projektu, vyjadřující závislosti jeho činností. Je-li uzlově orientovaný, jsou činnosti reprezentovány uzly a hrany ukazují závislosti, je-li hranově orientovaný, jsou činnosti reprezentovány hranami a uzly vyjadřují stavy, kterých je vstupujícími činnostmi dosaženo. | Zákl |
| Síťový graf v časovém měřítku | Time-Scaled Network Diagram | Libovolný síťový diagram projektu nakreslený tak, že umístění a délka jednotlivých činností odpovídají jejich době trvání. | |
| S-křivka | S-Curve | Grafické znázornění kumulovaných nákladů, hodin práce, nebo procent dokončení prací. Název je odvozen od tvaru křivky, který připomíná písmeno S (plošší na začátku a na konci, strmější uprostřed). | |
| Skupina pro zajištění kvality | Quality Assurance Group (QA Group) | Trvalá organizační jednotka nebo skupina, jejímž primárním dlouhodobým cílem je kontrolovat projekty v různých časových okamžicích, aby bylo zajištěno používání vhodných postupů řízení kvality. Její členové se rovněž podílí na stanovení způsobu řízení kvality projektů a na sestavení plánů řízení kvality. Skupina pro řízení kvality musí být nezávislá na projektových týmech. | |
| Skutečné datum dokončení | Actual Finish Date (AF) | Časový okamžik, kdy práce na činnosti skončily. | |
| Skutečné datum zahájení | Actual Start Date (AS) | Časový okamžik, kdy práce na činnosti začaly. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Skutečné náklady | Actual Cost (AC) | Celkové náklady, které byly spotřebovány na vytvoření produktu k datu měření a kontroly. | |
| Sledování [proces] | Monitoring | Proces sběru a analýzy dat a hlášení o postupu projektu v porovnání s plánem. | |
| SMART [technika] | SMART | Technika stanovování cílů, kdy je kladen důraz na specifickou, měřitelnou, akceptovanou (přijetí), reálnou a termínovanou cíle. | Zákl Behav |
| Směrný plán [dokument] | Baseline | Dokument, který obsahuje schválený plán projektu (věcný, časový a nákladový) včetně schválených změn. Obvykle se uvádí s bližším určením (např. směrný plán rozsahu a kvality, směrný plán nákladů, směrný harmonogram, směrný plán měření průběhu). | Zákl |
| Směrný plán pro výpočty vytvořené hodnoty [dokument] | Baseline for Earned Value calculations | Dokument, který obsahuje schválený plán pro výpočet hodnoty rozpracovanosti (EV). | |
| Směrný plán rozsahu [dokument] | Scope Baseline | Viz směrný plán. | |
| Současné datum ukončení | Current Finish Date | Současný odhad časového okamžiku, kdy bude činnost dokončena. Odhad reflektuje reportovaný postup prací. | |
| Současné datum zahájení | Current Start Date | Současný odhad časového okamžiku, kdy bude činnost zahájena. Odhad reflektuje reportovaný postup prací. | |
| Souhrnný úkol | Project summary task | Skupina plánovaných činností seskupených do jedné sumární činnosti, která slouží zejména pro reportování. | |
| Spojení | Link | Viz logická závislost. | |
| Sponzor projektu | Project Sponsor | Osoba, která odpovídá za veškeré vztahy, které má projekt k byznysu organizace. Dokáže zajistit zdroje potřebné pro projekt (finanční, lidské, materiální). Pozn. Je to role, která většinou splývá s rolí vlastníka projektu. Viz vlastník projektu. | Zákl |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Spouštěče (aktivátory) | Triggers | Spouštěče, někdy také nazývané symptomy rizik nebo varovná znamení jsou předzvěstmi nastalých rizik nebo blížících se výskytů rizik. Spouštěče lze odhalit v procesu identifikace rizik a hlídat v procesu sledování a kontroly rizik. | |
| Stlačení doby trvání [technika] | Duration Compression | Zkrácení harmonogramu projektu bez zmenšení rozsahu projektu. Toto zkrácení není možné vždy a často vyžaduje nárůst nákladů projektu. | |
| Strategie projektu [dokument] | Project Strategy | Souhrnný dokument, který stanovuje záměry, cíl projektu, hrubý rozsah (dodávané výstupy), postup, klíčové akceptační metriky a odhad celkového rozpočtu. Musí obsahovat zdůvodnění, proč je projekt řešen. Odráží i vnější aspekty ovlivňující proveditelnost projektu. Strategie se vytváří na začátku projektu a v průběhu projektu může být revidována, a je vhodné ji zakotvit v podnikatelské strategii subjektu, pro který je projekt realizován. Strategii projektu lze zpracovat např. formou Logické rámcové matice. | Zákl |
| Stres | Stress | Fyzický a psychický stav člověka, který reaguje na situaci vnímanou jako zatěžující nebo ohrožující. Reakce na subjektivně vnímanou zátěž se projevuje na úrovni prožívání, myšlení, chování a tělesných projevů. | Zákl Behav |
| Subkritická činnost | Near-Critical Activity | Činnost, která má malou časovou rezervu. | |
| Subprojekt | Subproject | Menší část velkého projektu, který se vytváří za účelem jednoduššího řízení. Subprojekt může být referovaný i řízený jako samostatný projekt. | |
| Subsítě | Subnetwork | Část síťového grafu, která obvykle reprezentuje subprojekt. | |
| Subsítě prací | Subnetwork | Viz subsítě. | |
| Technika grafického vyhodnocení a kontroly [technika] | Graphical Evaluation and Review Technique (GERT) | Technika síťové analýzy, která umožňuje podmíněné a pravděpodobnostní chápání logických vazeb (tj. některé činnosti se nemusí provést). | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Technika vyhodnocení a revize programu [technika] | Program Evaluation and Review Technique (PERT) | Událostně orientovaná technika síťové analýzy, používaná pro odhadování doby trvání projektu tehdy, když je velká nejistota v odhadech doby trvání jednotlivých činností. PERT využívá metodu kritické cesty s použitím dob trvání, které jsou vypočteny metodou váženého průměru optimistických, pesimistických a nejvíce pravděpodobných odhadů doby trvání. PERT vypočítává standardní odchylku data dokončení na základě dob trvání činností na cestě. Je také známa pod názvem Metoda momentové analýzy. | |
| Trojimperativ [technika] | Triple Constraint | Cíl projektu vyjádřený v dimenzích výsledek (kvalita), čas a náklady. | Zákl |
| Tým | Team | Menší skupina osob, která pracuje na splnění společného cíle. Pro tým je charakteristická vzájemná (většinou neformální) komunikace, rozdělení rolí a vzájemná důvěra členů týmu. | Zákl Behav |
| Tým pro řešení problémů | Problem Resolution Team | Tým pro řešení dílčího problému, který navrhne řešení, a který bývá určen Řídicím výborem projektu. | |
| Tým vedení projektu | Project Management Team | Členové projektového týmu, kteří se přímo podílejí na činnostech řízení projektu. U malých projektů mohou do týmu pro řízení patřit virtuálně všichni členové projektového týmu. | Zákl |
| Ukazatel čerpání nákladů | Cost Performance Index (CPI) | Viz index výkonů podle nákladů. | |
| Úkol | Task | Viz činnost. | Zákl |
| Úkoly přesahující rozpočet | Overbudget Tasks | Úkoly nad rámec rozpočtu. | |
| Úkon | Task | Viz činnost. | Zákl |
| Ukončení-Ukončení | Finish-to-Finish (FF) | Viz logická závislost. | |
| Ukončení-Zahájení | Finish-to-Start (FS) | Viz logická závislost. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|--------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Úsečkový diagram | Bar Chart | Grafické znázornění informací z harmonogramu. V typickém úsečkovém diagramu je vlevo uveden seznam činností a ostatních prvků projektu, data jsou uvedena v horní liště obrázku a doby trvání činností jsou znázorněny vodorovnými úsečkami, které jsou umístěny u odpovídající řádky seznamu a začínají a končí podle dat zahájení a ukončení. Někdy se tento diagram označuje jako Ganttův diagram. | |
| Uzel | Node | Jedná se o uzel grafu; styčný bod, spojující dvě nebo více závislostí. Viz také hranově orientovaný síťový graf nebo uzlově orientovaný síťový graf. | |
| Uzlově orientovaný síťový graf | Precedence Diagram | Síťový graf, ve kterém jsou činnosti vyjádřeny jako uzly a logické návaznosti činností jsou vyjádřeny orientovanými hranami (šipkami). | |
| Vedení projektu | Project Management Team | Viz tým vedení projektu. | |
| Vedoucí projektu | Project Manager (PM) | Viz manažer projektu. | Zákl |
| Vítěz-vítěz | Win-win | Označení pro strategii či výsledek vzájemného vyjednávání nebo spolupráce, při kterém jsou obě strany dlouhodobě spokojené a mají pocit vítězství. | Zákl Behav |
| Vlastník projektu | Project Owner | Osoba, která odpovídá za veškeré vztahy, které má projekt k byznysu organizace. Pozn. Je to role, která většinou splývá s rolí Sponzor projektu. Viz sponzor projektu. | Zákl |
| Volná rezerva | Free Float (FF) | Počet časových jednotek, o které lze nejvýše prodloužit trvání činnosti nebo posunout začátek činnosti oproti jejímu nejdříve možnému začátku, aniž se změní nejdříve možný začátek všech bezprostředně následujících činností. Značí se Rv. | |
| Vůdcovství | Leadership | Ovlivňování a motivování ostatních směrem k naplňování jejich potenciálu, s jehož pomocí dojde k dosažení cílů projektu. | Zákl Behav |
| Vyhnutí se riziku [technika] | Risk Avoidance | Vyhnutí se riziku je taková změna plánu projektu, kterou se eliminuje riziko nebo se chrání cíle projektu před jeho dopadem. Je to nástroj procesu plánování protirizikových opatření. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|-----------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Vyhodnocení zajištění kvality [proces] | Quality Assurance Evaluation | Typ následné kontroly, kterou provádí skupina pro zajištění kvality, aby prověřila používání správných postupů řízení kvality v rámci projektu. | |
| Vyhodnocení změny [proces] | Assess Change | Jeden z procesů řízení projektu používaný při vyhodnocování změnových požadavků, které vznikají v průběhu projektu. Každá navrhovaná změna se vyhodnotí z hlediska nákladů, přínosů a dopadu na dodávané výstupy a na časový plán práce. Pro každou změnu se zpracovávají doporučení týkající se jejího vyřízení. | |
| Výkon (pracovní) | Performance | Schopnost dosahovat stanovených cílů. V pracovním kontextu jsou nutnou podmínkou výkonu dostatečná motivace, vhodné pracovní podmínky a potřebné kompetence pracovníka. | Zákl Behav |
| Vyměřená částka na nepředvídané události [technika] | Contingency Allowance | Viz rezerva. | |
| Vypracování plánu projektu [proces] | Project Plan Development | Proces integrace a koordinace všech dílčích plánů projektu tak, aby vznikl konzistentní a logický plán realizace tj. plán projektu zahrnující co bude uděláno, jak to bude uděláno, kdo co udělá, kdy se co udělá a za kolik se to udělá. | |
| Vyrovnání zdrojů [technika] | Resource Leveling | Technika použitelná v libovolné metodě síťové analýzy, v rámci které se respektují zájmy managementu zdrojů (např. omezená dostupnost zdrojů nebo obtížné řešení změn v úrovni zdrojů). | |
| Výsledek | Result | Je stav ověření, zda dodaný produkt (výstup) splnil definovaný účel. Při ověření je třeba vzít v úvahu jak produkty (výstupy), tak i další dokumenty (plány, studie, specifikace). Viz produkt. | |
| Výstup/dodávka | Deliverable | Viz produkt projektu. Často se používá v užším významu pro externí dodávané výstupy, jejichž dodání je předmětem schvalování sponzorem projektu nebo zákazníkem. | Zákl |
| Vytváření vztahových sítí | Social networking | Dovednost navazovat a udržet sociální vztahy, které umožňují či usnadňují dosahování cílů. | Zákl Behav |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|---------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Zadávací listina projektu [dokument] | Project Charter | Viz zakládací listina projektu. | |
| Zadavatelská organizace (zadavatel) | Submitter | Osoba/organizace, která zadala realizaci projektu a která bude přebírat a akceptovat jeho výsledky. Její zaměstnanci obvykle nejsou přímo zapojeni do prací na projektu. | Zákl |
| Zahájení projektu | Project Start | Datum zahájení projektu. | |
| Zahájení-ukončení | Start-to-Finish (SF) | Viz logická závislost. | |
| Zahájení-zahájení | Start-to-Start (SS) | Viz logická závislost. | |
| Zainteresovaná strana | Stakeholder | Osoba/organizace, která je aktivně zapojená do projektu, nebo jejíž zájmy mohou být pozitivně /negativně ovlivněny realizací projektu nebo jeho výsledkem. Často také může ovlivnit průběh projektu nebo jeho výsledky. | Zákl |
| Zajištění kvality | Quality Assurance (QA) | Provádění plánovaných systematických činností týkajících se kvality, aby se zajistilo, že projekt využívá všechny procesy, které jsou potřebné pro naplnění požadavků. | |
| Zakládací listina [dokument] | Project Charter | Viz zakládací listina projektu. | |
| Zakládací listina projektu [dokument] | Project Charter | Dokument, kterým se formálně deklaruje existence projektu. Opravňuje manažera projektu použít na projektových činnostech zdroje organizace. | |
| Záměr projektu | Goal | Záměr projektu je dlouhodobý, obvykle strategický cíl, k jehož dosažení napomáhá realizace několika projektů/programů. Míra dosažení záměru je ovlivněna vnějšími předpoklady. Za jeho dosažení nemůže být projektový manažer a jeho tým plně odpovědný. Musí mít formu dokumentu. | Zákl |
| Závislost | Dependency | Viz logická závislost. | |
| Zbytkové riziko | Residual Risk | Riziko, které zbude po implementaci protirizikového opatření. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|-----------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Zdroj | Resource | Lidé, zařízení a infrastruktura (jako je nářadí, vybavení, poskytování služby, informační technologie, a jako jsou informace a dokumenty, znalosti, peněžní fondy), které jsou k vykonávání projektových činností potřeba. Použitím zdroje se omezuje pouze jeho dostupnost - nespotebová se (na rozdíl od materiálu, který se činnostmi projektu spotřebová). | Zákl |
| Zdroje přes rozpočet | Overbudget Resources | Zdroje nad rámec rozpočtu. | |
| Zdrojově omezený harmonogram [dokument] | Resource-Limited Schedule | Dokument, který obsahuje harmonogram projektu, ve kterém data zahájení a ukončení reflektují očekávanou dostupnost zdrojů. Konečný harmonogram projektu by měl vždy vycházet z možností zdrojů. | |
| Zkracování harmonogramu [technika] | Schedule Compression | Viz stlačení doby trvání. | |
| Změna rozsahu | Scope Change | Jakákoli změna rozsahu projektu, tj. věcného obsahu projektu. Změna rozsahu projektu vyžaduje téměř vždy úpravy nákladů a harmonogramu projektu. | |
| Změnová komise | Change Control Board (CCB) | Formálně ustavená skupina, která zodpovídá za schvalování nebo odmítání změn směrných plánů projektu. | |
| Změnové řízení na projektu [proces] | Project Change Management | Proces plánování změny od stávajícího k požadovanému budoucímu stavu, který má zajistit, aby tento přechod byl co možná nejhladší a nejeftivnější. | Zákl |
| Změnový požadavek | Change Request | Požadavek na rozšíření, nebo snížení rozsahu projektu, změnu postupů, procesů, plánů, změnu nákladů, rozpočtu nebo časového harmonogramu. | Zákl |
| Zmírnění [proces] | Mitigation | Viz zmírnění rizik. | |
| Zmírnění rizik [proces] | Risk Mitigation | Proces zmírnění rizik který hledá, jak snížit pravděpodobnost a/nebo dopad rizika na nejnižší možnou a přijatelnou mez. | |
| Znalost | Knowledge | Znalost je to, co si lze zapamatovat a co nám systematicky a opakovaně pomáhá řídit nějaký proces. | |

| Česky | Anglicky | Popis | Pozn. |
|---------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Zpětná vazba | Feedback | V pracovním kontextu komunikovaná odezva na pracovní chování, směřující k odstranění nežádoucího chování či zlepšení výkonu. | Zákl |
| Zpětný výpočet [technika] | Backward Pass | Výpočet termínů (dat) nejpozději přípustného začátku a nejpozději přípustného konce nedokončených činností nebo všech činností síťového grafu. | |
| Životní cyklus produktu | Product Life Cycle | Skupina sekvenčně za sebou jdoucích fází vyjadřujících průběh života daného produktu. Názvy a čísla fází jsou dány potřebami řízení, výroby a kontroly v organizaci. | Zákl |
| Životní cyklus projektu | Project Life Cycle | Skupina sekvenčně za sebou jdoucích fází vyjadřujících průběh života daného projektu. Názvy a čísla jsou dány potřebami řízení a kontroly průběhu realizace projektu v organizaci. | Zákl |

Třídění podle názvů pojmů v angličtině

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|----------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| % Complete | Dokončeno % | Dokončenost práce v %. | |
| % Work Complete | Dokončená práce % | Dokončené práce v %, při čemž základ (100%) je dokončení celého projektu. | |
| Acceptance | Přejímka [proces] | Proces získávání formálního souhlasu řídicích a kontrolních struktur projektu s tím, že dodávané výstupy mají požadovanou kvalitu. Přejímka v sobě obsahuje vyjádření, že na dodávané výstupy není potřeba vynaložit žádnou další práci a že byly dosaženy cíle dle plánu projektu. | |
| Acceptance Criteria | Akceptační kritéria | Taková kritéria, včetně měřítek a základních podmínek, která musí být dosažena, aby mohly být akceptovány výstupy projektu. Viz. přejímací kritéria. | Zákl |
| Acceptance Criteria | Přejímací kritéria | Viz akceptační kritéria | Zákl |
| Accountability Matrix; Responsibility Matrix | Matice odpovědnosti [dokument] | Viz matice přiřazení odpovědnosti. | |
| Active listening | Aktivní naslouchání [technika] | Soubor komunikačních technik, jejichž cílem je maximální pochopení významu sdělení, a to jak na logické, tak na emoční rovině. Zahrnuje věnování pozornosti mluvčímu, povzbuzování k otevřené komunikaci a průběžné ověřování správného pochopení sdělení. | Zákl Behav |
| Activity | Činnost | Element popisu procesu prováděného v rámci realizace projektu nebo nějakého byznys procesu. Je to operace nebo sekvence operací, která nějak mění předmětnou realitu s určitým záměrem. Může mít očekávanou dobu trvání, očekávané náklady a očekávané požadavky na zdroje. Jejím výsledkem může být dílčí výstup nebo produkt. Větší činnosti bývají nazývány kroky. Prvky nejjemnějšího členění bývají nazývány úkoly/úkony. Hranově nebo uzlově orientovaný síťový graf se skládá z aktivit/činností. Synonymum je aktivita. | Zákl |
| Activity | Aktivita | Viz činnost. | Zákl |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Activity Definition | Definice činností [proces] | Plánovací proces identifikace činností, které musí proběhnout pro vytvoření požadovaných výstupů projektu, a specifikace těchto činností. | Zákl |
| Activity Duration Estimating | Odhadování doby trvání činnosti [proces] | Proces odhadování počtu časových jednotek, potřebných k realizaci dané činnosti. | |
| Activity Sequencing | Řazení činností [proces] | Proces identifikování a dokumentování vzájemných logických závislostí mezi činnostmi. | |
| Activity-on-Arrow (AOA) | Činnost na hraně | Viz hranově orientovaný graf. | |
| Activity-on-Node (AON) | Činnost v uzlu | Viz uzlově orientovaný graf. | |
| Actual Cost (AC) | Skutečné náklady | Celkové náklady, které byly spotřebovány na vytvoření produktu k datu měření a kontroly. | |
| Actual Duration | Aktuální doba trvání | Doba, po kterou úkol již probíhá nebo za kterou byl vykonán. | |
| Actual Finish Date (AF) | Skutečné datum dokončení | Časový okamžik, kdy práce na činnosti skončily. | |
| Actual Overtime Cost | Aktuální náklady na přesčasovou práci | Aktuální náklady za odvedenou přesčasovou práci. | |
| Actual Overtime Work | Aktuální přesčasová práce | Aktuálně odvedené množství přesčasové práce. | |
| Actual Start Date (AS) | Skutečné datum zahájení | Časový okamžik, kdy práce na činnosti začaly. | |
| Actual Work | Aktuální pracnost | Aktuálně odvedené množství práce. | |
| Allocated Resources | Přidělené zdroje | Zdroje přidělené na činnost, etapu, projekt. | |
| Argumentation | Argumentace | Snaha o názorové ovlivnění odůvodněním za použití racionálních i iracionálních prostředků (argumentů). | Zákl Behav |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|----------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Arrow Diagram | Hranově orientovaný síťový graf [dokument] | Dokument, který obsahuje druh síťového grafu, ve kterém se znázorňují činnosti formou orientovaných úseček - hran. Začátek šipky představuje začátek činnosti a hrot šipky konec činnosti (délka hrany neznámá předpokládanou dobu trvání činnosti). Činnosti se napojují v bodech, nazývaných uzly (obvykle se znázorňují jako malé kroužky), které představují činnostmi dosažené stavy, a tím se znázorňuje očekávané pořadí jejich provádění. | |
| Assertiveness | Asertivita [technika] | 1. Schopnost prosazovat vlastní názor, stanovisko nebo zájem. 2. Soubor komunikačních technik, využívaných k prosazení vlastního zájmu nebo obraně proti manipulativnímu jednání. | Zákl Behav |
| Assess Change | Vyhodnocení změny [proces] | Jeden z procesů řízení projektu používaný při vyhodnocování změnových požadavků, které vznikají v průběhu projektu. Každá navrhovaná změna se vyhodnotí z hlediska nákladů, přínosů a dopadu na dodávané výstupy a na časový plán práce. Pro každou změnu se zpracovávají doporučení týkající se jejího vyřízení. | |
| Assignment Units | Jednotky přiřazení | Jednotky, pomocí kterých se přiřazují zdroje na činnosti/produkty. Obvykle jsou to %, člověkodny, člověkohodiny. | |
| Assignment Work | Přidělená práce | Plánovaná práce pro daný zdroj. | |
| Assumptions | Předpoklady | Jsou to faktory (stav okolí projektu), které se při plánování berou v potaz, protože mají zásadní vliv na realizaci projektu. Ovlivňují všechny aspekty plánování a jsou součástí postupného zpřesňování projektu. Jejich změna/dosažení není v pravomoci manažera projektu. Předpoklady se často týkají rizik realizace projektu. | Zákl |
| Assumptions Analysis | Analýza předpokladů [technika] | Technika, která zkoumá přesnost předpokladů a identifikuje rizika projektu způsobená nepřesnostmi, nekonzistencí nebo neúplnostmi předpokladů. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Backward Pass | Zpětný výpočet [technika] | Výpočet termínů (dat) nejpozději přípustného začátku a nejpozději přípustného konce nedokončených činností nebo všech činností síťového grafu. | |
| Bar Chart | Úsečkový diagram | Grafické znázornění informací z harmonogramu. V typickém úsečkovém diagramu je vlevo uveden seznam činností a ostatních prvků projektu, data jsou uvedena v horní liště obrázku a doby trvání činností jsou znázorněny vodorovnými úsečkami, které jsou umístěny u odpovídající řádky seznamu a začínají a končí podle dat zahájení a ukončení. Někdy se tento diagram označuje jako Ganttův diagram. | |
| Baseline | Směrný plán [dokument] | Dokument, který obsahuje schválený plán projektu (věcný, časový a nákladový) včetně schválených změn. Obvykle se uvádí s bližším určením (např. směrný plán rozsahu a kvality, směrný plán nákladů, směrný harmonogram, směrný plán měření průběhu). | Zákl |
| Baseline Cost | Náklady podle směrného plánu | Schválená plánovaná úroveň nákladů. | |
| Baseline Duration | Doba trvání podle směrného plánu | Schválená doba trvání. | |
| Baseline Finish | Dokončení podle směrného plánu | Schválené datum dokončení. | |
| Baseline Finish Date | Schválené datum ukončení | Datum ukončení uvedené ve směrném plánu. | |
| Baseline for Earned Value calculations | Směrný plán pro výpočty vytvořené hodnoty [dokument] | Dokument, který obsahuje schválený plán pro výpočet hodnoty rozpracovanosti (EV). | |
| Baseline Start Date | Schválené datum zahájení | Datum zahájení uvedené ve směrném plánu. | |
| Benefit | Přínos projektu | Přínosy jsou užítky, které se mohou dostavit používáním dosažených cílů projektu (užíváním stavu projektem dosaženého). Míra dosažení přínosů je ovlivněna vnějšími předpoklady. Za dosažení přínosů nemůže být plně odpovědný projektový manažer a jeho tým. Při specifikaci projektu nemůže být jedna a táž věc zároveň cílem projektu a přínosem projektu. | Zákl |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|----------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Body language | Řeč těla | Komunikační signály projevované neverbálně na tělesné úrovni. | Zákl Behav |
| Brainstorming | Brainstorming | Skupinová kreativní technika, která má za cíl generovat maximální množství nových nápadů na zadané téma. V profesní praxi používaná nejčastěji k hledání řešení problémů. | Zákl Behav |
| Budget at Completion (BAC) | Původní celková výše rozpočtu | Součet všech plánovaných nákladů na vytvoření produktů projektu. | |
| Budget Attainment Analysis | Analýza dodržování rozpočtu [technika] | Technika je jedním z kroků sledování nákladů. Analýza dodržování rozpočtu porovnává skutečné náklady (pracnost nebo Kč) a čas, spotřebovaný na dokončení pracovního produktu nebo dodávaného výstupu projektu s náklady a časem plánovanými v rozpočtu. | |
| Buffer | Nárazník | Rezerva zanesená v plánu projektu, která je určena pro ochranu nákladů/termínu. Při plánování projektu podle Teorie omezení je tímto pojmem myšlena vždy časová rezerva připojená na konec kritického řetězce. | |
| Buffer | Nárazník [technika] | Viz rezerva. | |
| Calendar Unit | Jednotka časového rozvrhu | Časová jednotka, používaná v harmonogramu projektu. Těmito jednotkami jsou obvykle hodiny, dny nebo týdny, ale mohou to být i směny nebo dokonce minuty. Primárně je používají softwarové nástroje na podporu řízení projektu. | |
| Claim | Požadavek | Požadavek na dodání produktu nebo služby, která byla podle názoru zadavatele objednána, ale nebyla dodána v požadované kvalitě, nebo nebyla dodána vůbec. | |
| Coaching | Koučování [technika] | Nedirektivní technika rozvoje potenciálu lidí, která se snaží prostřednictvím vhodných otázek dosáhnout požadované změny chování či osvojení nové dovednosti s využitím vlastních zkušeností koučovaného. | Zákl Behav |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Communication Management Plan | Komunikační plán [dokument] | Dokument popisující komunikační potřeby a komunikace spouštějící události v projektu, způsob, typ a čas pro jednotlivé druhy komunikací. Povinnou položkou dokumentu je určení odpovědné osoby za jednotlivé typy komunikací. Tento dokument může mít formální i neformální status. Je součástí plánu řízení projektu. | |
| Communication Management Plan | Plán komunikace [dokument] | Viz komunikační plán. | |
| Communications Planning | Plánování komunikace [proces] | Proces určování informačních a komunikačních potřeb zainteresovaných stran: Kdo potřebuje jaké informace, kdy je bude potřebovat a jak je dostane. | |
| Competence | Kompetence | Soubor znalostí, dovedností a takových forem chování, které člověku umožňují podávat požadovaný pracovní výkon. | Zákl Behav |
| Conflict | Konflikt | Střet protikladných zájmů, hodnot nebo nekompatibilních osobností. | Zákl Behav |
| Constructive criticism | Konstruktivní kritika | Negativní zpětná vazba, formulovaná konkrétně s cílem pomoci odstranit chyby či nežádoucí chování. | Zákl Behav |
| Contingency Allowance | Vyměřená částka na nepředvídané události [technika] | Viz rezerva. | |
| Contingency Plan | Havarijní plán [dokument] | Dokument obsahující popis procedur navržených k zajištění dokončení projektu pro případ výskytu konkrétního rizika. | |
| Contingency Planning | Alternativní plánování [proces] | Proces zpracování plánu identifikujícího alternativní strategie, jejichž použitím se zajistí úspěšné dokončení projektu, když dojde k výskytu konkrétního rizika. | |
| Contingency Reserve | Rezerva pro nepředvídané události | Finanční částka nebo doba, potřebná podle předchozích odhadů ke snížení rizika nesplnění cíle projektu na úroveň, která je pro organizaci přijatelná. | |
| Control Cost | Řízení rozpočtu [proces] | Proces řízení stavu projektu z pohledu rozpočtu a řízení změn v rámci směrného plánu rozpočtu (cost baseline). | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Control Charts | Kontrolní diagramy [dokument] | Kontrolní diagramy jsou grafická znázornění výsledků procesu kontroly za časové období oproti stanoveným kontrolním mezím. Používají se ke zjištění, zda je proces/projekt pod kontrolou nebo vyžaduje nějaké úpravy. | |
| Control Scope | Řízení rozsahu [proces] | Proces řízení stavu projektu z pohledu věcného plnění a řízení změn v rámci směrného plánu rozsahu (scope baseline). | |
| Control Schedule | Řízení harmonogramu | Proces řízení stavu projektu z pohledu harmonogramu a řízení změn v rámci časového směrného plánu (schedule baseline). | |
| Cost Benefit Analysis (CBA) | Analýza nákladů a přínosů [technika] | Technika porovnání potenciálních nákladů a přínosů spojených s vytvořením produktů projektu. Někdy se může analýza nákladů a přínosů týkat pouze některých aspektů projektu. | |
| Cost Budgeting | Rozpočtování nákladů [proces] | Proces sestavování rozpočtu projektu podle odhadovaných nákladů na jednotlivé položky WBS a jednotlivé činnosti. | |
| Cost Estimating | Odhadování nákladů [proces] | Proces stanovení přibližné hodnoty (odhadu) nákladů potřebných k provedení jednotlivých činností nebo vytvoření prvků WBS. | |
| Cost Performance Index (CPI) | Index výkonů podle nákladů | Měřítka nákladové efektivity projektu. Poměrový ukazatel vyjadřující efektivitu vynaložených prostředků vůči plánu. | |
| Cost Performance Index (CPI) | Ukazatel čerpání nákladů | Viz index výkonů podle nákladů | |
| Cost Variance (CV) | Odchylka od rozpočtu | Měřítka toho, jak projekt dodržuje plánované náklady. Odchylka vyjadřující rozdíl mezi hodnotou rozpracovanosti (EV) a skutečnými náklady (AC). | |
| Creativity | Kreativita | Schopnost generovat nové nápady a koncepty, či nacházet nové souvislosti mezi existujícími. Je jedním ze základních předpokladů úspěšného řešení problémů. | Zákl Behav |
| Critical Activity | Kritická činnost | Činnost v síťovém grafu, která nemá časové rezervy (leží na kritické cestě). | Zákl |
| Critical Assumption | Kritický předpoklad | Vnější faktor týkající se činnosti organizace, který je měřitelný a zobrazuje průběžně významný vliv na dosažení cílů projektu. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|-------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Critical Chain Method | Metoda kritického řetězu [technika] | Technika síťové analýzy, která kromě věcných závislostí zohledňuje i závislosti zdrojové a dostupnost zdrojů. Tato metoda kombinuje deterministický a pravděpodobnostní přístup k časovému plánování. | |
| Critical Path | Kritická cesta | Cesta v síťovém grafu s nejdelším trváním. Je složena z kritických činností. Zpoždění kterékoliv činnosti ležící na kritické cestě znamená zpoždění celého projektu. | Zákl |
| Critical Path Method (CPM) | Metoda kritické cesty [technika] | Základní deterministická technika pro časový rozbor projektu zobrazeného hranově nebo uzlově orientovaným síťovým grafem. Hledají se vzájemně závislé činnosti s nulovou časovou rezervou, které vytvářejí tzv. kritickou cestu. | Zákl |
| Critical Success Factor (CSF) | Kritický faktor úspěchu (KFÚ) | Interní faktor, týkající se činnosti organizace, který je měřitelný a který bude mít průběžně významný vliv na to, zda organizace dosáhne svých cílů, či nikoliv. Viz také kritický předpoklad. | |
| Current Activities | Probíhající činnosti | Činnosti, na kterých se aktuálně pracuje. | |
| Current Finish Date | Současné datum ukončení | Současný odhad časového okamžiku, kdy bude činnost dokončena. Odhad reflektuje reportovaný postup prací. | |
| Current Start Date | Současné datum zahájení | Současný odhad časového okamžiku, kdy bude činnost zahájena. Odhad reflektuje reportovaný postup prací. | |
| Decision Tree Analysis | Analýza rozhodovacího stromu [technika] | Technika využívající pro posouzení variant diagramy ve tvaru rozhodovacího stromu. Takovýto diagram znázorňuje úvahy při rozhodování a důsledky volby jedné z několika možných alternativ. Zahrnuje pravděpodobnosti rizik a náklady každé logické cesty nebo události a budoucích rozhodnutí. | |
| Delegating | Delegování | 1. Proces předání úkolu a pravomocí potřebných pro jeho splnění. 2. Styl vedení lidí, kdy manažer deleguje splnění cíle a ponechává volnost ve způsobech jejich dosažení. | Zákl Behav |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Deliverable | Výstup/dodávka | Viz produkt projektu. Často se používá v užším významu pro externí dodávané výstupy, jejichž dodání je předmětem schvalování sponzorem projektu nebo zákazníkem. | Zákl |
| Deliverable Definition | Definice dodávaného výstupu [dokument] | Dokument obsahující specifikaci dodávaného výsledku projektu (produktu nebo služby); obsahuje podrobný popis obsahu produktu či služby z věcného hlediska. | Zákl |
| Dependency | Závislost | Viz logická závislost. | |
| Dummy Activity | Fiktivní činnost | Hrana v hranově definovaných síťových grafech, která propojuje stavy, které jsou z hlediska pokračování procesu identické. Neklade nárok na čas ani na zdroje. V grafech se znázorňuje čárkovanou čarou zakončenou šipkou. | |
| Duration (DU) | Doba trvání | Počet časových jednotek (bez svátků nebo jiných nepracovních období) potřebných na provedení činnosti nebo jiného prvku projektu. Vyjadřuje se obvykle v hodinách, dnech nebo týdnech. Někdy se ne zcela správně používá pouze ve významu uplynulého času. | |
| Duration Compression | Stlačení doby trvání [technika] | Zkrácení harmonogramu projektu bez zmenšení rozsahu projektu. Toto zkrácení není možné vždy a často vyžaduje nárůst nákladů projektu. | |
| Duration Variance | Odchylka doby trvání | Odchylka doby trvání oproti původní hodnotě. | |
| Early Finish (EF) | Nejdříve možný konec činnosti | Časový okamžik, v němž se nejdříve může daná činnost ukončit. Značí se KM. Je dán součtem nejdříve možného termínu zahájení činnosti a doby jejího trvání. | |
| Early Start (ES) | Nejdříve možný začátek činnosti | Časový okamžik, v němž se nejdříve může daná činnost zahájit. Značí se ZM. | |
| Earned Value (EV) | Dosažená hodnota | Viz. vytvořená hodnota. | |
| Earned value (EV) | Hodnota rozpracovanosti | Hodnota rozpracovaného produktu vyjádřená plánovanými náklady na rozpracovaný produkt k datu měření a kontroly. Hodnota EV představuje procentuální hodnotu množství plánovaných nákladů, které měly být vynaloženy na daný produkt k datu měření a kontroly. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Earned Value Management (EVM) | Metoda řízení dosažené hodnoty projektu [technika] | Technika pro integraci rozsahu, harmonogramu a nákladů, která slouží k měření postupu projektu. Porovnává objem práce, který byl plánován, se skutečně provedeným objemem práce, aby se dalo určit, zda vývoj nákladů a plnění harmonogramu odpovídají plánu. | |
| Earned Value Management (EVM) | Řízení dosažené hodnoty projektu | Metoda integrace rozsahu, harmonogramu a zdrojů k měření postupu projektu. Porovnává objem práce, který byl plánován s tím, který byl skutečně proveden, aby se dalo určit, zda vývoj nákladů a plnění harmonogramu odpovídají plánu. | Zákl |
| Effort | Pracnost | Počet pracovních jednotek potřebných na dokončení činnosti nebo jiného prvku projektu. Vyjadřuje se obvykle v člověkohodinách, člověkodnech nebo člověkotýdnech. Nesmí se zaměňovat s dobou trvání. | Zákl |
| Emotional Intelligence | Emoční inteligence | Soubor schopností umožňujícím jedinci orientovat se v emočním rozpoložení svém a ostatních lidí a aktivně s ním pracovat. | Zákl Behav |
| Estimate | Odhad | Výsledek procesu odhadování. Je to hodnota, která obsahuje označení přesnosti (např. $\pm x$ procent), nebo je vyjádřena intervalem od-do. | |
| Estimate At Completion (EAC) | Prognóza celkových nákladů projektu při jeho ukončení | Očekávané celkové náklady na vytvoření všech produktů projektu. Tvoří součet nákladů, spotřebovaných k datu měření a kontroly (AC) a odhadu nákladů pro dokončení (ETC). | |
| Estimate to Complete (ETC) | Odhad nákladů pro dokončení | Odhad nákladů potřebných na dokončení všech zbývajících produktů projektu od okamžiku měření a kontroly. | |
| Estimating | Odhadování [proces] | Proces stanovení pravděpodobných, kvantitativních výsledků. Používá se obvykle u nákladů a doby trvání projektu. Výsledky by měly vždy obsahovat nějaké označení přesnosti (např. $\pm x$ procent). V některých aplikačních oblastech existují specifické úpravy rozsahu přesnosti (např. odhad velikosti objednávky, odhad rozpočtu a definitivní odhad v technologických a výstavbových projektech). | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|-----------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Ethic | Etika | 1. Filozofická disciplína, zkoumající morálku a morální jednání. 2. Jednání v souladu se svým svědomím a společenskými normami. | Zákl Behav |
| Feedback | Zpětná vazba | V pracovním kontextu komunikovaná odezva na pracovní chování, směřující k odstranění nežádoucího chování či zlepšení výkonu. | Zákl Behav |
| Finish date | Koncové datum | Časový okamžik spojený s dokončením činnosti. Obvykle se dále upřesňuje jedním z následujících pojmů: skutečné, plánované, odhadované, nejdříve možné, nejpozději přípustné, ze směrného plánu, cílové, současné. | |
| Finish Variance | Odchylka dokončení | Odchylka v datu dokončení. | |
| Finish-to-Finish (FF) | Ukončení-Ukončení | Viz logická závislost. | |
| Finish-to-Start (FS) | Ukončení-Zahájení | Viz logická závislost. | |
| Flexibility | Flexibilita [technika] | Schopnost přizpůsobit své chování aktuálním podmínkám. | Zákl Behav |
| Formal Review | Formální kontrola [proces] | Typ následné kontroly, která se obvykle plánuje na konci činnosti, aby byla zpětně prověřena část dodávaného výstupu popř. celý dodávaný výstup. Za účelem provádění formálních kontrol se organizují kontrolní skupiny pracovních produktů. | |
| Forward Pass | Dopředný výpočet [technika] | Výpočet termínů (dat) nejdříve možného začátku a nejdříve možného konce nedokončených činností nebo všech činností síťového grafu. | |
| Free Float (FF) | Volná rezerva | Počet časových jednotek, o které lze nejvýše prodloužit trvání činnosti nebo posunout začátek činnosti oproti jejímu nejdříve možnému začátku, aniž se změní nejdříve možný začátek všech bezprostředně následujících činností. Značí se Rv. | |
| Frustration | Frustrace | Vnitřní psychický stav (pocit) jedince vyvolaný závažným neuspokojením jeho potřeb. | Zákl Behav |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Functional Manager | Funkční manažer (též liniový manažer) | Manažer, odpovědný za činnosti specializovaného oddělení nebo funkce trvalé organizace (např. konstrukce, výroba, marketing). | |
| Functional Organization | Funkční organizace | Organizační struktura, ve které jsou pracovníci seskupeni hierarchicky podle specializací (např. výroba, marketing, konstrukce a účetnictví na horní úrovni, přičemž se tyto jednotky dále dělí, např. konstrukce na strojní, elektro a další). | Zákl |
| Gantt graph | Ganttův graf | Jedná se o Ganttův diagram doplněný o logické závislosti mezi činnostmi. Viz. Ganttův diagram | Zákl |
| Gantt Chart | Ganttův diagram [dokument] | Dokument, který graficky znázorňuje informace z harmonogramu formou řádkového grafu. V typickém Ganttově diagramu je vlevo uveden seznam činností a dalších prvků projektu, v horní liště obrázku je uvedena časová osa. Doby trvání činností jsou znázorněny vodorovnými úsečkami, které jsou umístěny u odpovídajícím řádku seznamu a začínají a končí podle času zahájení a ukončení. | Zákl |
| Goal | Záměr projektu | Záměr projektu je dlouhodobý, obvykle strategický cíl, k jehož dosažení napomáhá realizace několika projektů/programů. Míra dosažení záměru je ovlivněna vnějšími předpoklady. Za jeho dosažení nemůže být projektový manažer a jeho tým plně odpovědný. Musí mít formu dokumentu. | Zákl |
| Graphical Evaluation and Review Technique (GERT) | Technika grafického vyhodnocení a kontroly [technika] | Technika síťové analýzy, která umožňuje podmíněné a pravděpodobnostní chápání logických vazeb (tj. některé činnosti se nemusí provést). | |
| Hammock | Agregovaná činnost | Souhrnná činnost (skupina souvisejících činností znázorněná jako jediná), o níž se podávají informace na sumární úrovni. Agregovaná činnost může, ale nemusí mít interní pořadí. Viz také subprojekt nebo subsít. | |
| Change Control Board (CCB) | Změnová komise | Formálně ustavená skupina, která zodpovídá za schvalování nebo odmítání změn směrných plánů projektu. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|---------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Change Request | Změnový požadavek | Požadavek na rozšíření, nebo snížení rozsahu projektu, změnu postupů, procesů, plánů, změnu nákladů, rozpočtu nebo časového harmonogramu. | Zákl |
| Impact | Dopad | Účinek události/hrozby (negativní) na cíl (trojimperativ) projektu. | Zákl |
| Integrated Change Control | Integrované řízení změn [proces] | Proces koordinace změn napříč celým projektem. | |
| Intuition | Intuice | Přímé poznání nebo uvědomění si něčeho bez vědomě zaměřené pozornosti nebo uvažování. | Zákl Behav |
| Issue | Otázka, problém, sporný bod | Jakákoliv otázka, téma, okruh, který není zatím vyřešen. Vede se k němu diskuse, jsou na něj různé názory. | |
| Key Performance Indicator | Klíčový ukazatel výkonu | Kvalitativní ukazatel, který se používá v situacích, kdy není možné stanovit jasnou a jednoduše změřitelnou metriku pro dosažení přínosů, cílů a klíčových výstupů projektu. | |
| Key Performance Measures | Klíčová metrika | Kvantitativní ukazatel – metrika, která se stanovuje pro změření dosažení přínosů, cílů a klíčových výstupů projektu. | |
| Knowledge | Znalost | Znalost je to, co si lze zapamatovat a co nám systematicky a opakovaně pomáhá řídit nějaký proces. | |
| Lag | Prodleva | Časová úprava logické závislosti, která řídí posun následujícího úkolu na pozdější dobu. Například při závislosti Ukončení-Zahájení s desetidenní prodlevou, nemůže následující činnost začít dříve, než deset dní po ukončení předchozí činnosti. Viz také předstih. | |
| Late Finish (LF) | Nejpozději přípustný konec činnosti | Časový okamžik, v němž se musí nejpozději ukončit příslušná činnost. Značí se KP. | |
| Late Start (LS) | Nejpozději přípustný začátek činnosti | Časový okamžik, v němž se musí nejpozději zahájit příslušná činnost. Značí se ZP. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|--------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Lead | Předstih [technika] | Časová úprava logické závislosti, která umožňuje urychlit následující úkol. Například při závislosti Ukončení-Zahájení s desetidenním předstihem, může následující činnost začít deset dní před ukončením předchozí činnosti. | |
| Leadership | Vůdcovství | Ovlivňování a motivování ostatních směrem k naplňování jejich potenciálu, s jehož pomocí dojde k dosažení cílů projektu. | Zákl Behav |
| Life-Cycle Costing | Kalkulace nákladů životního cyklu [proces] | Proces výpočtu nákladů všech fází projektu (plánovacích, realizačních, akvizičních, provozních a likvidačních) v řešených alternativách. | |
| Link | Spojení | Viz logická závislost. | |
| Logframe | Logický rámec [dokument] | Viz logická rámcová matice. | Zákl |
| Logical Dependence | Logická závislost | Závislost mezi dvěma činnostmi projektu, nebo mezi projektovou činností a milníkem. Čtyři možné typy vazeb jsou: 1) Ukončení-zahájení – zahájení práce následníka závisí na dokončení práce předchůdce. 2) Ukončení-ukončení – ukončení práce následníka nemůže nastat, dokud neskončí práce předchůdce. 3) Zahájení-zahájení – zahájení práce následníka závisí na zahájení práce předchůdce. 4) Zahájení-ukončení – ukončení práce následníka závisí na zahájení práce předchůdce. | Zákl |
| Logical Framework Matrix (LFM) | Logická rámcová matice [dokument] | Dokument ve formě tabulky 4x4, který popisuje strategii projektu. Obsahuje popis vlastního projektu v souvislosti s vnějšími předpoklady. Zároveň tato matice stanovuje metriky pro hodnocení kvality. Pomáhá v plánování, řízení a vyhodnocení projektu. Představuje základnu pro přípravu plánu projektu a pro vytvoření monitorovacího systému v průběhu jeho realizace a také rámec pro jeho hodnocení. | Zákl |
| Management by objectives | Řízení pomocí cílů [technika] | Manažerská technika řízení výkonnosti založená na jednoznačném stanovení a zadání cíle tak, aby jeho dosažení mohlo být jasně komunikováno, kontrolováno a vyhodnoceno. | Zákl Behav |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|----------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Manipulation | Manipulace [technika] | Jednání s cílem skrytě ovlivnit druhou stranu. Využívá řadu technik, které bývají považovány za neetické. Brání budování důvěry a výrazně poškozuje dlouhodobé vztahy. | Zákl Behav |
| Master Schedule | Hlavní, řídicí harmonogram [dokument] | Dokument, který obsahuje harmonogram na souhrnné úrovni, který identifikuje hlavní činnosti a klíčové milníky. | Zákl |
| Matrix Organization | Maticová organizace | Organizační struktura, ve které manažer projektu sdílí s funkčními manažery odpovědnost za přiřazování priorit řízení a usměrňování práce osob přiřazených na projekt. | |
| Metric | Metrika | Objektivně změřitelný a ověřitelný ukazatel, který slouží ke změření toho, co měříme. | Zákl |
| Milestone | Milník | Jasně definovaná významná událost na projektu (časový okamžik), ve které se měří rozpracovanost produktů. Milník představuje bod zpětné kontroly, bod přijetí rozhodnutí nebo bod přejímky. Milník má v harmonogramu obvykle nulovou délku trvání. | Zákl |
| Milestone Schedule | Harmonogram milníků [dokument] | Souhrnný harmonogram, který identifikuje hlavní milníky. | |
| Mitigation | Zmírnění [proces] | Viz zmírnění rizik. | |
| Monitoring | Sledování [proces] | Proces sběru a analýzy dat a hlášení o postupu projektu v porovnání s plánem. | |
| Monte Carlo Analysis | Analýza Monte Carlo [technika] | Technika několikanásobné simulace projektu, vypočítávající rozložení pravděpodobných výsledků. | |
| Motivation | Motivace | Soubor pohnutek, vedoucí k určitému chování. V pracovním kontextu pojmem motivace rozumíme vnitřní iniciativu, která je vedle vhodných pracovních podmínek a příslušných kompetencí nutnou podmínkou pro dosažení výkonu. | Zákl Behav |
| Multitasking | Multitasking | Způsob plánování a vykonávání práce, ve kterém jeden zdroj v jeden časový interval pracuje na více úkolech. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Near-Critical Activity | Subkritická činnost | Činnost, která má malou časovou rezervu. | |
| Network | Síť | Viz síťový graf | |
| Network Analysis | Síťová analýza [technika] | Proces stanovování nejdříve možných a nejpozději přípustných termínů zahájení a ukončení činností projektu nebo jejich částí. Viz také metoda kritické cesty. | |
| Network graph | Síťový graf | Grafické zobrazení (orientovaný graf) projektu, vyjadřující závislosti jeho činností. Je-li uzlově orientovaný, jsou činnosti reprezentovány uzly a hrany ukazují závislosti, je-li hranově orientovaný, jsou činnosti reprezentovány hranami a uzly vyjadřují stavy, kterých je vstupujícími činnostmi dosaženo. | Zákl |
| Network Logic | Síťová logika | Soustava věcných závislostí jednotlivých činností, které tvoří síťový graf. | |
| Network Path | Síťová cesta | Libovolná spojitá řada činností v síťovém grafu projektu. | |
| Node | Uzel | Jedná se o uzel grafu; styčný bod, spojující dvě nebo více závislostí. Viz také hranově orientovaný síťový graf nebo uzlově orientovaný síťový graf. | |
| Objective; Project Purpose; Outcome | Cíl projektu | Stav, do kterého se chceme realizací projektu dostat. Je to výsledek realizace projektu (např. popis služeb, produktů, díla, ...). | Zákl |
| Organizational Breakdown Structure (OBS) | Hierarchická organizační struktura [dokument] | Dokument, který zobrazuje hierarchicky uspořádanou organizaci ve formě stromu s kořenem nahoře tak, že organizační jednotky blíže listům jsou částmi jednotek blíže kořeni. | Zákl |
| Organizational Planning | Organizační plánování [proces] | Proces identifikace, dokumentování a přiřazování projektových rolí, odpovědností a reportovacích vztahů. | |
| Overallocated Resources | Přetížené zdroje | Zdroje, na které je alokováno více požadavků, než jsou schopny uspokojit/vyřešit. | |
| Overbudget Resources | Zdroje přes rozpočet | Zdroje nad rámec rozpočtu. | |
| Overbudget Tasks | Úkoly přesahující rozpočet | Úkoly nad rámec rozpočtu. | |
| Overlap | Přesah | Viz předstih. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Parametric Estimating | Parametrické odhadování [technika] | Technika odhadování, která využívá statistické vztahy mezi historickými daty a ostatními proměnnými (např. plocha ve stavebnictví, řádky kódu při vývoji softwaru) k výpočtu odhadů. | |
| Paret Diagram | Paretův diagram [dokument] | Dokument, který obsahuje histogram, uspořádaný podle četnosti výskytu, ukazující kolik výsledků bylo vygenerováno každou jednotlivou příčinou. | |
| Path | Cesta | Řada za sebou jdoucích propojených činností v hranově nebo uzlově orientovaném síťovém grafu projektu. | |
| Path Convergence | Konvergence cesty | Uzel v harmonogramu, ve kterém se paralelní cesty slučují. V takovém bodě může každé zpoždění nebo prodloužení kterékoliv z konvergujících cest způsobit zpoždění projektu. V kvantitativní analýze rizik harmonogramu se mohou v tomto bodě vyskytnout významná rizika. | |
| Percent Complete (PC) | Procento dokončení | Odhad množství dokončené práce na činnosti nebo skupině činností, vyjádřený v procentech. | |
| Performance | Výkon (pracovní) | Schopnost dosahovat stanovených cílů. V pracovním kontextu jsou nutnou podmínkou výkonu dostatečná motivace, vhodné pracovní podmínky a potřebné kompetence pracovníka. | Zákl Behav |
| Performance Reporting | Informování o postupu [proces] | Proces shromažďování a distribuce informací o postupu. Zahrnuje informování o stavu, měření postupu a předpovídání dalšího průběhu. | Zákl |
| Performing Organization | Realizátor | Viz realizující organizace. | Zákl |
| Performing Organization | Realizující organizace (realizátor) | Organizace, jejíž zaměstnanci jsou přímo zapojeni do prací na projektu. | |
| PERT (Program Evaluation and Review Technique) | Metoda PERT [technika] | Základní stochastická metoda pro časový rozbor projektu. Tato technika se používá pro výpočet odhadu délky trvání aktivit. | |
| Phase | Fáze | Viz fáze projektu. | Zákl |
| Planned Value (PV) | Plánovaná hodnota | Plánované náklady (v penězích nebo úsilí) na vytvoření produktu k datu měření a kontroly. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|-------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Precedence Diagram | Uzlově orientovaný síťový graf | Síťový graf, ve kterém jsou činnosti vyjádřeny jako uzly a logické návaznosti činností jsou vyjádřeny orientovanými hranami (šipkami). | |
| Precedence Diagramming Method (PDM) | Metoda uzlově orientovaného grafu [technika] | Technika tvorby síťového grafu, kde činnosti jsou znázorněny jako uzly (rámečky s údaji) a jejich logické vazby (pořadí provádění) jsou zobrazeny šipkami (orientovanými úsečkami). | |
| Predecessor Activity | Předchozí činnost (předchůdce) | Činnost, která bezprostředně předchází dané činnosti. Předchůdcovství je dáno logickou závislostí činností. V hranově orientovaném síťovém grafu je to činnost, která vstupuje do uzlu. V uzlově orientovaném grafu je to činnost na začátku vazby vstupující do uzlu. | |
| Preliminary Project Charter | Námět na projekt [dokument] | Předběžná zadávací listina projektu. Dokument, který slouží k posouzení, zda navrhovanou akci ustanovit jako projekt. | |
| Preliminary Project Charter | Podnět na projekt [dokument] | Viz námět na projekt. | |
| Proactive behaviour | Proaktivní jednání | Aktivní jednání vedoucí k dosažení cíle nebo k předcházení problémům. | Zákl Behav |
| Probability and Impact Matrix | Matice pravděpodobnosti a dopadu [technika] | Kvalitativní technika pro určení hodnoty rizika. Pomocí matice se určuje, zda je riziko nízké, střední nebo vysoké. Děje se tak kombinací dvou dimenzí rizika: pravděpodobnosti jeho výskytu a dopadu jeho výskytu na cíle projektu. | |
| Problem Resolution Team | Tým pro řešení problémů | Tým pro řešení dílčího problému, který navrhne řešení, a který bývá určen Řídicím výborem projektu. | |
| Procurement Planning | Plán obstarávání [proces] | Proces určování co, kdy a jak nakoupit. | |
| Product | Produkt | Konkrétní, pojmenovaný výsledek činnosti, etapy, projektu. Produktem může být i provedení služby. Viz výstup. | Zákl |
| Product Life Cycle | Životní cyklus produktu | Skupina sekvenčně za sebou jdoucích fází vyjadřujících průběh života daného produktu. Názvy a čísla fází jsou dány potřebami řízení, výroby a kontroly v organizaci. | Zákl |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Product Scope | Rozsah produktu | Všechny vlastnosti a funkce, které charakterizují produkt nebo službu. | |
| Program Evaluation and Review Technique (PERT) | Technika vyhodnocení a revize programu [technika] | Událostně orientovaná technika síťové analýzy, používaná pro odhadování doby trvání projektu tehdy, když je velká nejistota v odhadech doby trvání jednotlivých činností. PERT využívá metodu kritické cesty s použitím dob trvání, které jsou vypočteny metodou váženého průměru optimistických, pesimistických a nejvíce pravděpodobných odhadů doby trvání. PERT vypočítává standardní odchylku data dokončení na základě dob trvání činností na cestě. Je také známa pod názvem Metoda momentové analýzy. | |
| Programme | Program | Je skupina věcně souvisejících, společně řízených projektů a organizačních změn, které byly společně spuštěny za účelem dosažení cíle programu. Součástí programu mohou být i další činnosti, které nejsou přímou součástí jednotlivých projektů, které jsou do programu zahrnuty. Přínosy programu lze zpravidla očekávat až po ukončení celého programu. | Zákl |
| Project | Projekt | Projekt je jedinečný časově, nákladově a zdrojově omezený proces realizovaný za účelem vytvoření definovaných výstupů (naplnění projektových cílů) v požadované kvalitě a v souladu s platnými standardy a odsouhlasenými požadavky. | Zákl |
| Project Budget | Rozpočet projektu [dokument] | Dokument, který popisuje celkový objem prostředků, přidělených na projekt, obvykle rozdělený do výdajových kategorií a rozfázovaný v čase. | Zákl |
| Project complexity | Komplexita projektu | Veličina popisující vnitřní složitost projektu. Obvykle je vyjádřena číslem, přičemž čím větší vnitřní složitost projektu, tím větší hodnotu toto číslo má. | Zákl |
| Project Change Management | Změnové řízení na projektu [proces] | Proces plánování změny od stávajícího k požadovanému budoucímu stavu, který má zajistit, aby tento přechod byl co možná nejhladší a nejefektivnější. | Zákl |
| Project Charter | Zadávací listina projektu [dokument] | Viz zakládací listina projektu. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Project Charter | Zakládací listina [dokument] | Viz zakládací listina projektu. | |
| Project Charter | Zakládací listina projektu [dokument] | Dokument, kterým se formálně deklaruje existence projektu. Opravňuje manažera projektu použít na projektových činnostech zdroje organizace. | |
| Project Life Cycle | Životní cyklus projektu | Skupina sekvenčně za sebou jdoucích fází vyjadřujících průběh života daného projektu. Názvy a čísla jsou dány potřebami řízení a kontroly průběhu realizace projektu v organizaci. | Zákl |
| Project Management (PM) | Řízení projektu | Aplikace znalostí, dovedností, nástrojů a technik na činnosti v projektu tak, aby projekt splnil požadavky na něj kladené. Zahrnuje plánování, organizování, monitorování a předávání zpráv o všech aspektech projektu a motivaci všech zúčastněných dosáhnout cílů projektu. | Zákl |
| Project Management Complexity | Komplexita řízení projektu | Veličina popisující složitost řízení projektu. Obvykle je vyjádřena číslem, přičemž čím je větší složitost řízení projektu, tím větší hodnotu toto číslo má. Odvozuje se od komplexity projektu a je indikátorem pro zvolení odpovídajících manažerských přístupů a technik. | Zákl |
| Project Management Office | Projektová kancelář | Organizační jednotka určená k centrální koordinaci jí určených projektů. Její kompetence jsou různé, od provádění podpůrných činností pro projektové manažery až po přímé řízení a koordinaci konkrétních projektů, programů a portfolií, včetně stanovování firemních metodik, nástrojů a technik. | Zákl |
| Project Management Phase | Fáze řízení projektu | Viz fáze projektu | Zákl |
| Project Management Team | Vedení projektu | Viz tým vedení projektu | |
| Project Management Team | Tým vedení projektu | Členové projektového týmu, kteří se přímo podílejí na činnostech řízení projektu. U malých projektů mohou do týmu pro řízení patřit virtuálně všichni členové projektového týmu. | Zákl |
| Project Manager | Projektový manažer | Osoba určená organizací odpovědná za dosažení stanovených cílů projektu. Viz manažer projektu a vedoucí projektu | Zákl |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|--------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Project Manager (PM) | Manažer projektu | Osoba, která akceptovala pověření řízením projektu. Je odpovědná řídicím a kontrolním strukturám za dosažení cíle projektu. Manažer projektu odpovídá za plánování, podávání zpráv o stavu projektu a za průběžnou kvalitu dodávaných výstupů. Viz Vedoucí projektu | Zákl |
| Project Manager (PM) | Vedoucí projektu | Viz manažer projektu. | Zákl |
| Project Owner | Majitel projektu | Viz vlastník projektu. | Zákl |
| Project Owner | Vlastník projektu | Osoba, která odpovídá za veškeré vztahy, které má projekt k byznysu organizace. Pozn. Je to role, která většinou splývá s rolí Sponzor projektu. Viz sponzor projektu. | Zákl |
| Project Phase | Fáze projektu | Skupina logicky spolu souvisejících činností z hlediska řízení projektu. Část životního cyklu řízení projektu, která slouží ke stanovení řídicích dokumentů projektu a řídicích procesů projektového řízení a jejich provádění. Členění závisí na použité metodice řízení projektu. Příklad typických fází projektu je: inicializace; plánování; realizace; uzavření. Někdy bývá chápána " fáze projektu" jako synonymum k "etapa" – to není z hlediska srozumitelnosti a jasnosti komunikací výhodné. | Zákl |
| Project Plan | Plán projektu [dokument] | Dokument, který definuje, jak má být realizace projektu vykonávána, sledována a kontrolována. Může být rozčleněn na hlavní plán a dílčí plány, rozdělen do více dokumentů podle jednotlivých věcných aspektů. Primárním účelem je dokumentovat předpoklady rozhodnutí přijatých při plánování, usnadnit komunikaci mezi zainteresovanými a dokumentovat schválené směrné plány (baselines) rozsahu, nákladů a harmonogramu. | Zákl |
| Project Plan Development | Vypracování plánu projektu [proces] | Proces integrace a koordinace všech dílčích plánů projektu tak, aby vznikl konzistentní a logický plán realizace tj. plán projektu zahrnující co bude uděláno, jak to bude uděláno, kdo co udělá, kdy se co udělá a za kolik se to udělá. | |
| Project Planning | Plánování projektu [proces] | Proces vypracování a údržby plánu projektu. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Project Portfolio | Portfolio projektů | Je soubor projektů a případně programů, které nemají společný cíl, a které byly dány dohromady za účelem řízení, kontroly, koordinace a optimalizace. Projekty a programy v portfoliu se vzájemně ovlivňují většinou pouze sdílenými zdroji a jejich časovým rámcem. | Zákl |
| Project Scope | Rozsah projektu | Souhrn všech dodávaných výstupů, které musí být vytvořeny, aby produkt nebo služba projektem realizovaná byla dodána se všemi specifikovanými vlastnostmi a funkcemi. | Zákl |
| Project Schedule | Harmonogram projektu [dokument] | Dokument obsahující plánovaná data provedení jednotlivých činností a plánovaná data plnění milníků. | Zákl |
| Project Sponsor | Sponzor projektu | Osoba, která odpovídá za veškeré vztahy, které má projekt k byznysu organizace. Dokáže zajistit zdroje potřebné pro projekt (finanční, lidské, materiální). Pozn. Je to role, která většinou splývá s rolí vlastníka projektu. Viz vlastník projektu. | Zákl |
| Project Start | Zahájení projektu | Datum zahájení projektu. | |
| Project Status Date | Datum stavu projektu | Datum, k němuž se hlásí stav projektu. | |
| Project Steering Committee | Řídící komise | Viz řídicí výbor projektu. | Zákl |
| Project Steering Committee | Řídící výbor projektu | Skupina vedoucích pracovníků zadavatele i realizátora, která odpovídá za odsouhlasení výsledků projektu a rovněž za dodržování strategického zaměření. | Zákl |
| Project Strategy | Strategie projektu [dokument] | Souhrnný dokument, který stanovuje záměry, cíl projektu, hrubý rozsah (dodávané výstupy), postup, klíčové akceptační metriky a odhad celkového rozpočtu. Musí obsahovat zdůvodnění, proč je projekt řešen. Odráží i vnější aspekty ovlivňující proveditelnost projektu. Strategie se vytváří na začátku projektu a v průběhu projektu může být revidována, a je vhodné ji zakotvit v podnikatelské strategii subjektu, pro který je projekt realizován. Strategii projektu lze zpracovat např. formou Logické rámcové matice. | Zákl |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Project summary task | Souhrnný úkol | Skupina plánovaných činností seskupených do jedné sumární činnosti, která slouží zejména pro reportování. | |
| Project Team | Projektový tým | Osoby podílející se přímou prací na realizaci projektu (řešitelský tým a vedení projektu). | Zákl |
| Projectized Organization | Projektově orientovaná organizace | Taková organizační struktura, ve které má manažer projektu plnou pravomoc stanovovat priority a řídit práci lidí přiřazených na projekt. | |
| Qualitative Risk Analysis | Kvalitativní analýza rizik [proces] | Proces prioritizace rizik pro účely další analýzy nebo navazující akce s ohledem na jejich pravděpodobnost a výši dopadu vůči cíli projektu. Je využíváno kvalitativní škály (např. vysoké, střední, nízké). | |
| Quality Assurance (QA) | Zajištění kvality | Provádění plánovaných systematických činností týkajících se kvality, aby se zajistilo, že projekt využívá všechny procesy, které jsou potřebné pro naplnění požadavků. | |
| Quality Assurance Evaluation | Vyhodnocení zajištění kvality [proces] | Typ následné kontroly, kterou provádí skupina pro zajištění kvality, aby prověřila používání správných postupů řízení kvality v rámci projektu. | |
| Quality Assurance Group (QA Group) | Skupina pro zajištění kvality | Trvalá organizační jednotka nebo skupina, jejímž primárním dlouhodobým cílem je kontrolovat projekty v různých časových okamžicích, aby bylo zajištěno používání vhodných postupů řízení kvality. Její členové se rovněž podílí na stanovení způsobu řízení kvality projektů a na sestavení plánů řízení kvality. Skupina pro řízení kvality musí být nezávislá na projektových týmech. | |
| Quality Management Plan | Plán řízení kvality [dokument] | Dokument, který popisuje, jak bude projektový tým při realizaci projektu splňovat politiku jakosti organizace, v rámci které bude projekt realizován. Tento dokument je částí plánu řízení projektu. | Zákl |
| Quality Planning | Plánování kvality [proces] | Určování, které kvalitativní standardy jsou relevantní pro daný projekt a stanovení způsobu, jak jim vyhovět. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|----------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Quantitative Risk Analysis | Kvantitativní analýza rizik [proces] | Proces prioritizace rizik pro účely další analýzy nebo navazující akce s ohledem na jejich pravděpodobnost a výši dopadu vůči cíli projektu. Je využíváno číselné škály pro ohodnocení působení identifikovaných rizik na cíle projektu. Výše rizik se přímo vypočítává, např. v peněžních jednotkách. | |
| Realization Team | Řešitelský tým | Osoby pracující na realizaci projektu přímo podřízené projektovému manažerovi. Na tento tým je delegována odpovědnost za vytvoření výstupů projektu. | Zákl |
| Recurring Task | Opakovaný úkol | Opakující se úkol, zpravidla iterace. | |
| Relation Diagram; Relationship Diagram | Diagram závislostí [dokument] | Dokument znázorňující vzájemné závislosti činností. | |
| Relaxation | Relaxace [technika] | 1. Uvolnění napětí 2. Techniky pomáhající zmírňovat následky stresu. | Zákl Behav |
| Reserve | Rezerva | Opatření v plánu projektu zmírňující nákladová a/nebo časová rizika. Používá se obvykle s upřesněním (např. rezerva na řídicí činnosti, rezerva na nepředvídatelné události), aby bylo zřejmé, jaký typ rizik se má tímto opatřením zmírnit. Přesný význam upřesňujících výrazů se mění podle aplikační oblasti. | Zákl |
| Residual Risk | Zbytkové riziko | Riziko, které zbude po implementaci protirizikového opatření. | |
| Resource | Zdroj | Lidé, zařízení a infrastruktura (jako je nářadí, vybavení, poskytování služby, informační technologie, a jako jsou informace a dokumenty, znalosti, peněžní fondy), které jsou k vykonávání projektových činností potřeba. Použitím zdroje se omezuje pouze jeho dostupnost - nespotebová se (na rozdíl od materiálu, který se činnostmi projektu spotřebová). | Zákl |
| Resource Allocation | Přidělování zdrojů (alokace zdrojů) [proces] | Plánovací proces, při kterém se určuje, jaké množství přiřazených zdrojů bude potřebné pro vykonání dané činnosti. | |
| Resource Assignments | Přiřazování zdrojů [proces] | Plánovací proces, při kterém se určuje, které zdroje budou potřebné pro vykonání dané činnosti. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|----------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Resource Availability | Dostupnost zdroje | Volná kapacita zdroje, která je k dispozici pro jeho přiřazení. | |
| Resource Leveling | Vyrovnaní zdrojů [technika] | Technika použitelná v libovolné metodě síťové analýzy, v rámci které se respektují zájmy managementu zdrojů (např. omezená dostupnost zdrojů nebo obtížné řešení změn v úrovni zdrojů). | |
| Resource Planning | Plánování zdrojů [proces] | Proces přiřazování zdrojů k plánovaným činnostem projektu, včetně jejich množství. | |
| Resource-Limited Schedule | Zdrojově omezený harmonogram [dokument] | Dokument, který obsahuje harmonogram projektu, ve kterém data zahájení a ukončení reflektují očekávanou dostupnost zdrojů. Konečný harmonogram projektu by měl vždy vycházet z možností zdrojů. | |
| Responsibility Assignment Matrix (RAM) | Maticе přiřazení odpovědností [dokument] | Tabulka, která propojuje organizační strukturu projektu s hierarchickou strukturou prací (WBS) a tím přiřazuje každý prvek odpovědné osobě. | |
| Responsibility Chart | Schéma odpovědnosti | Viz matice přiřazení odpovědností. | |
| Result | Výsledek | Je stav ověření, zda dodaný produkt (výstup) splnil definovaný účel. Při ověření je třeba vzít v úvahu jak produkty (výstupy), tak i další dokumenty (plány, studie, specifikace). Viz produkt. | |
| Rework | Přepracování [proces] | Akce podnikaná s cílem uvést vadné nebo nevyhovující položky do souladu s požadavky nebo specifikacemi. | |
| Risk | Riziko | Nejistá událost nebo podmínka, která pokud nastane, má negativní vliv na dosažení cíle projektu. | Zákl |
| Risk Acceptance | Akceptace rizika [technika] | Technika, používaná v procesu plánování opatření proti rizikům, která indikuje, že se projektový tým rozhodl neměnit plán projektu kvůli ošetření daného rizika nebo nedokáže stanovit vhodnou protirizikovou strategii. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|--------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Risk Avoidance | Vyhnutí se riziku [technika] | Vyhnutí se riziku je taková změna plánu projektu, kterou se eliminuje riziko nebo se chrání cíle projektu před jeho dopadem. Je to nástroj procesu plánování protirizikových opatření. | |
| Risk Category | Kategorie rizik | Třídící hlediska, pomocí kterých se dělí původ rizik. Obvykle jsou to kategorie reflektující partnery, smluvní vztahy, vztah zainteresovaných k projektu, technické řešení a kvalitu. | |
| Risk Effect | Dopad rizika | Děj s nepříznivým nebo příznivým vlivem na projekt, který je nastartován výskytem nějaké události (hrozby nebo příležitosti). | Zákl |
| Risk Event | Hrozba | Konkrétní událost, jejichž výskyt nastartuje děj s negativním dopadem na cíl projektu. Viz dopad. | Zákl |
| Risk Factor | Nebezpečí | Možnost vzniku situace či nastání události, která kladným resp. záporným způsobem ovlivní naplnění trojimperativu projektu. | Zákl |
| Risk Factor | Rizikový faktor | Viz nebezpečí. | Zákl |
| Risk Identification | Identifikace rizika [proces] | Určování, která rizika mohou projekt ovlivnit a zdokumentování jejich charakteristik. Obvykle používané nástroje jsou brainstorming a kontrolní seznamy. | Zákl |
| Risk Management Plan | Plán řízení rizik [dokument] | Dokument, který popisuje jak bude strukturováno a vykonáváno řízení projektových rizik. Tento dokument je částí plánu řízení projektu. Může být formální i neformální, rámcový i detailní. Informace v tomto plánu závisí na velikosti projektu a jeho věcném obsahu. Plán řízení rizik je jiný dokument než Plán protirizikových opatření (který obsahuje seznam identifikovaných rizik, návrhy opatření a odpovědné osoby). | Zákl |
| Risk Management Planning | Plánování řízení rizik [proces] | Proces rozhodování jak přistupovat k rizikům a jak plánovat omezování rizik projektu. | |
| Risk Mitigation | Zmírnění rizik [proces] | Proces zmírnění rizik který hledá, jak snížit pravděpodobnost a/nebo dopad rizika na nejnižší možnou a přijatelnou mez. | |
| Risk Register | Registr rizik [dokument] | Viz plán protirizikových opatření. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Risk Register | Rejstřík rizik [dokument] | Viz registr rizik. | |
| Risk Response Plan | Plán protirizikových opatření [dokument] | Dokument, podrobně dokumentující všechna identifikovaná rizika, včetně popisu, příčiny, pravděpodobnosti výskytu, dopadu(-ů) na cíle projektu, navrhovaných opatření, vlastníků a současného stavu. Viz registr rizik a rejstřík rizik. | Zákl |
| Risk Response Planning | Plánování protirizikových opatření [proces] | Proces ustanovení procedur a technik k lepšímu využití příležitostí a účinnějšímu snížení hrozeb pro cíle projektu. | |
| Risk Transference | Přenos rizika [technika] | Technika eliminace rizik, kdy se přesouvá dopad rizika na třetí stranu společně s odpovědností za vykonání protirizikových opatření. | |
| Role | Role | Funkční zodpovědnost, zastávaná jednou nebo více osobami nebo organizačními jednotkami. | Zákl |
| Scope Baseline | Směrný plán rozsahu [dokument] | Viz směrný plán | |
| Scope Definition | Definování rozsahu [proces] | Plánovací proces, při kterém se rozdělují hlavní dodávaný výstup na menší, snáze říditelné složky, které umožní lepší kontrolu. | Zákl |
| Scope Change | Změna rozsahu | Jakákoli změna rozsahu projektu, tj. věcného obsahu projektu. Změna rozsahu projektu vyžaduje téměř vždy úpravy nákladů a harmonogramu projektu. | |
| Scope Planning | Plánování rozsahu [proces] | Proces postupného zpřesňování práce na projektu, který zahrnuje vypracování písemné formulace rozsahu, zpravidla vyjádřeného ve formě WBS, a obsahujícího posouzení projektu, hlavní dodávané výstupy a cíle projektu. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Scope Statement | Deklarace rozsahu projektu [dokument] | Dokument, ve kterém je formulován rozsah projektu. Poskytuje zdokumentovaný základ pro budoucí rozhodnutí a pro ověřování nebo vytváření společného chápání rozsahu projektu všemi zainteresovanými. V průběhu provádění projektu a podle toho jak projekt postupuje, může formulace rozsahu vyžadovat revizi nebo podrobnější rozpracování, aby reflektovala schválené změny rozsahu projektu. Součástí formulace rozsahu může být i vyjmenování toho, co součástí projektu není. | |
| Scope Verification | Ověření rozsahu [proces] | Proces formalizované akceptace dokončených výstupů projektu. | |
| S-Curve | S-křivka | Grafické znázornění kumulovaných nákladů, hodin práce, nebo procent dokončení prací. Název je odvozen od tvaru křivky, který připomíná písmeno S (plošší na začátku a na konci, strmější uprostřed). | |
| Secondary Risk | Sekundární riziko | Riziko, které se objeví jako přímý důsledek implementace některého protirizikového opatření. | |
| Schedule | Harmonogram [dokument] | Viz. harmonogram projektu. | Zákl |
| Schedule Analysis | Analýza harmonogramu [technika] | Viz síťová analýza. | |
| Schedule Performance Index (SPI) | Index výkonu podle časového rozvrhu | Měřítka časové efektivity projektu. Poměrový ukazatel vyjadřující rychlost přidávání hodnoty vůči plánu. | |
| Schedule Variance (SV) | Odchylka od časového rozpisu | Měřítka toho, jak projekt dodržuje plánovaný harmonogram. Odchylka vyjadřující rozdíl mezi hodnotou rozpracovanosti (EV) a plánovanými náklady (PV). | |
| Scheduled Finish Date (SF) | Plánované datum ukončení | Časový okamžik, na který je naplánováno ukončení práce na činnosti. Plánované datum ukončení leží obvykle v intervalu, který je vymezen datem nejdříve možného a nejpozději přípustného ukončení. Může reflektovat vyrovnání nedostatkových zdrojů. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|---------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Scheduled Start Date (SS) | Plánované datum zahájení | Časový okamžik, na který je naplánováno zahájení práce na činnosti. Plánované datum zahájení leží obvykle v intervalu, který je vymezen datem nejdříve možného a nejpozději přípustného zahájení. Může reflektovat vyrovnání nedostatkových zdrojů. | |
| Slack | Časová tolerance | Pojem, který se používá u hranově orientovaných grafů pro časovou rezervu. | |
| SMART | SMART [technika] | Technika stanovování cílů, kdy je kladen důraz na specifčnost, měřitelnost, akceptovanost (přijetí), realnost a termínovanost cíle. | Zákl Behav |
| Social networking | Vytváření vztahových sítí | Dovednost navazovat a udržet sociální vztahy, které umožňují či usnadňují dosahování cílů. | Zákl Behav |
| Stage | Etapa | Skupina logicky spolu souvisejících projektových činností, vrcholících obvykle dokončením některého z hlavních dodávaných výstupů. Etapy člení realizační fázi projektu na dílčí části, které se obvykle časově nepřekrývají. Rozčlenění projektu na etapy slouží k řízení globálních rizik projektu. | Zákl |
| Stakeholder | Zainteresaná strana | Osoba/organizace, která je aktivně zapojená do projektu, nebo jejíž zájmy mohou být pozitivně /negativně ovlivněny realizací projektu nebo jeho výsledkem. Často také může ovlivnit průběh projektu nebo jeho výsledky. | Zákl |
| Stakeholder Analysis | Analýza zainteresovaných stran [technika] | Analýza všech stran, které jsou aktivně zapojeny do projektu, nebo jejichž zájmy mohou být pozitivně /negativně ovlivněny realizací projektu nebo jeho výsledkem a které mohou ovlivnit průběh projektu nebo jeho výsledky. | |
| Start Date | Datum zahájení | Časový okamžik spojený se zahájením nějaké činnosti, blíže určený jedním z následujících pojmů: skutečné, plánované, odhadované, plánované v harmonogramu, nejdříve možné, nejpozději přípustné, cílové, schválené nebo nynější (právě platné). | |
| Start-to-Finish (SF) | Zahájení-ukončení | Viz logická závislost. | |
| Start-to-Start (SS) | Zahájení-zahájení | Viz logická závislost. | |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|-------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Statement of Work (SOW) | Definice cílů a rozsahu prací [dokument] | Dokument, který specifikuje produkty nebo služby, které se mají podle smlouvy dodat. | Zákl |
| Stress | Stres | Fyzický a psychický stav člověka, který reaguje na situaci vnímanou jako zatěžující nebo ohrožující. Reakce na subjektivně vnímanou zátěž se projevuje na úrovni prožívání, myšlení, chování a tělesných projevů. | Zákl Behav |
| Submitter | Zadavatelská organizace (zadavatel) | Osoba/organizace, která zadala realizaci projektu a která bude přebírat a akceptovat jeho výsledky. Její zaměstnanci obvykle nejsou přímo zapojeni do prací na projektu. | Zákl |
| Subnetwork | Subsítě | Část síťového grafu, která obvykle reprezentuje subprojekt. | |
| Subnetwork | Subsítě prací | Viz subsítě. | |
| Subproject | Subprojekt | Menší část velkého projektu, který se vytváří za účelem jednoduššího řízení. Subprojekt může být referovaný i řízený jako samostatný projekt. | |
| Successor Activity | Následující činnost (následník) | Činnost, která bezprostředně následuje po dané činnosti. Následnictví je dáno logickou závislostí činností. V hranově orientovaném síťovém grafu je to činnost, která vystupuje z uzlu. V uzlově orientovaném grafu je to činnost na konci vazby vystupující z uzlu. | |
| Supplier | Dodavatel | Organizace nebo osoba, která poskytuje produkt nebo službu. Dodavatel může být vůči organizaci interní, nebo externí. V oblasti projektového řízení je třeba rozlišovat, jestli máme na mysli dodavatele vstupů do projektu, nebo dodavatele vlastního projektu. | Zákl |
| Support Team | Podpůrný tým | Členové zainteresované strany Zákazník, kteří podporují vlastní řešitele projektu svými znalostmi, vlivem apod. Za vytvoření výsledků projektu nenesou přímou odpovědnost, pouze napomáhají k jejich vytvoření. | |
| Task | Úkol | Viz činnost. | Zákl |
| Task | Úkon | Viz činnost. | Zákl |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Team | Tým | Menší skupina osob, která pracuje na splnění společného cíle. Pro tým je charakteristická vzájemná (většinou neformální) komunikace, rozdělení rolí a vzájemná důvěra členů týmu. | Zákl Behav |
| Team Development | Rozvoj týmu [proces] | Rozvoj individuálních i skupinových schopností s cílem zlepšovat provádění projektů. | |
| Time-Scaled Network Diagram | Síťový graf v časovém měřítku | Libovolný síťový diagram projektu nakreslený tak, že umístění a délka jednotlivých činností odpovídají jejich době trvání. | |
| Total Float (TF) | Celková rezerva | Počet časových jednotek, o které lze nejvýše prodloužit trvání činnosti nebo posunout začátek činnosti oproti jejímu nejdříve možnému začátku, aniž se změní původní trvání celého projektu. Značí se Rc. | Zákl |
| Transference | Přenos [technika] | Viz přenos rizika. | |
| Triggers | Spouštěče (aktivátory) | Spouštěče, někdy také nazývané symptomy rizik nebo varovná znamení jsou předzvěstmi nastalých rizik nebo blížících se výskytů rizik. Spouštěče lze odhalit v procesu identifikace rizik a hlídat v procesu sledování a kontroly rizik. | |
| Triple Constraint | Trojimperativ [technika] | Cíl projektu vyjádřený v dimenzích výsledek (kvalita), čas a náklady. | Zákl |
| Values | Hodnoty | Osobní hodnota je to, co daný člověk považuje za důležité. Firemní hodnoty představují vůdčí principy, kterými se firmy řídí při svém podnikání ve vztahu ke svým partnerům – zákazníkům, zaměstnancům, vlastníkům, dodavatelům a společnosti. Od deklarovaných hodnot se odvíjí definice standardů chování a požadavky na postoje zaměstnanců v různých situacích. | Zákl Behav |
| Win-win | Vítěz-vítěz | Označení pro strategii či výsledek vzájemného vyjednávání nebo spolupráce, při kterém jsou obě strany dlouhodobě spokojené a mají pocit vítězství. | Zákl Behav |

| Anglicky | Česky | Popis | Pozn. |
|--------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Work Breakdown Structure (WBS) | Hierarchická struktura prací [dokument] | Dokument, který obsahuje hierarchický rozpad cíle projektu na jednotlivé dodávané výsledky a dále postupně na jednotlivé produkty a podprodukty až na úroveň jednotlivých pracovních balíků, které musí být v průběhu realizace projektu vytvořeny. Definiuje 100% celkového věcného rozsahu projektu. Každá následná úroveň reprezentuje podrobnější definici produktů projektu. Některé metodiky překládají a popisují tento termín nesprávně jako hierarchický rozpad činností. | Zákl |
| Work Package | Balík práce | Viz pracovní balík. | Zákl |
| Work Package | Pracovní balík | Prvek nejnižší úrovně hierarchické struktury prací (WBS). | Zákl |